



Чек-лист по ЗУП 3.1: важные дела декабря 2025

В декабре у бухгалтера по зарплате вдвое больше дел, чем обычно. Чтобы вы ничего не забыли, мы подготовили для вас подробную статью на нашем сайте, а также специализированный эфир. А для быстрой самопроверки, всё ли сделано, а также для навигации среди наших статей и эфиров будет удобно использовать этот краткий чек-лист.

- Подробная статья [Закрываем 2025 и готовимся к 2026 году в ЗУП 3.1](#)
- Эфир 03.12.2025 11:00
[Первоочередные дела по ЗУП-отчетности за 2025 год – как на отлично закрыть год](#)

1. Дела по расчету зарплаты

Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Определиться, когда выплатить зарплату за декабрь 2025 Если срок выплаты зарплаты приходится на новогодние праздники (с 31.12.2025 по 11.01.2026), то зарплату нужно выплатить 30.12.2025 . Перечисление сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных за период с 23 по 31 декабря 2025 года, должно быть выполнено не позднее последнего рабочего дня календарного года, то есть не позднее 30 декабря 2025 . Если срок выплаты зарплаты установлен 12 числа и позднее, тогда зарплату за декабрь 2025 нужно выплатить в январе 2026. При выплате зарплаты за декабрь в январе уведомление по НДФЛ подаем до 26.01.2025 , а платим налог до 28.01.2025 .	➤ Статья+видео Зарплата за декабрь 2025 – когда выплатить и как учесть в 6-НДФЛ ➤ Памятка по расчету зарплаты в 1С:ЗУП 3.1 в декабре 2025 ➤ Новость Зарплату за декабрь платим 30 декабря даже тем, кто работает 31 декабря
☐ Провести инвентаризацию расчетов с работниками Декабрь – самое время выявить «зависших» должников и списать безнадежную задолженность. А еще конец года – отличный момент избавиться уже наконец от «хвостов» в ведомостях, чтобы начать 2026 «с чистого листа». Причина этой проблемы – пересортица в расчетах с работниками. Закрывать пересортицу поможет наш эфир, там же найдете настройки отчетов и расширение для проведения «технической» ведомости.	➤ Статья+видео Как в ЗУП 3.1 списать долг сотрудника по истечении 3 лет ➤ Запись эфира Пересортица во взаиморасчетах с работниками или как убрать «хвосты» в ведомостях в ЗУП 3.1
☐ Сверить данные по проводкам в ЗУП 3.1 и в БП Данные в 1С:ЗУП 3.1 и в 1С:БП после синхронизации должны совпадать. Чтобы проверить проводки по зарплате после выгрузки Отражения зарплаты и взносов за декабрь, рекомендуется провести три блока проверок: — Сверка расчетов с работниками — Сверка данных по НДФЛ — Сверка данных по взносам Подробный разбор, как это сделать – в статье.	➤ Статья+видео Сверка данных между ЗУП 3.1 и Бухгалтерией 3.0





Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Проверить МРОТ с 2026 года С 1 января 2026 года установлен новый размер МРОТ 27 093 руб. На что повлияет новое значение МРОТ: — На сотрудников с маленькой зарплатой – перед 2026 годом нужно или пересмотреть размеры окладов (тарифных ставок), или установить таким работникам доплату до МРОТ — На организации с пониженным тарифом страховых взносов для МСП – расчет страховых взносов при применении такого тарифа зависит от значения МРОТ на начало года. Проверить МРОТ в ЗУП 3.1: Настройка – Сервис – Редактирование законодательных значений	➤ Статья Обновление законодательных значений (классификаторов) в ЗУП 3.1
☐ Указать прожиточный минимум с 2026 года С 1 января 2026 вырастет прожиточный минимум (ПМ). В ЗУП 3.1 прожиточный минимум используется при расчете удержаний по исполнительным документам: — Сам расчет удержания может быть связан с размером ПМ – например, если в постановлении на удержании алиментов сказано, что удержания нужно производить кратно размеру прожиточного минимума в регионе — В исполнительном документе может сдвигаться условие о том, что работнику нужно сохранять прожиточный минимум При расчете удержаний и сохраняемого заработка должнику учитываем не федеральный, а региональный размер прожиточного минимума. Новый размер ПМ нужно вносить в ЗУП 3.1 вручную: Настройка – См. также – Прожиточные минимумы	➤ Статья Ограничение взысканий суммой прожиточного минимума ➤ Статья Как пересчитать удержания после изменения прожиточного минимума
☐ Заполнить графики сотрудников на 2026 год Перед тем, как рассчитывать документы, приходящиеся на 2026 год, необходимо заполнить графики работы на следующий год. Если этого не сделать, при расчете документа программа выдаст ошибку деления на 0. Создавать новые графики работы в ЗУП 3.1 каждый год не нужно. Достаточно открыть имеющиеся графики (Настройка – Предприятие – Графики работы сотрудников) и заполнить календарь на 2026 год. Если у вас есть потребность пересмотреть и перенастроить графики работы с нового года, то рекомендуем посмотреть наш ноябрьский телеграм-марафон. Там мы разобрали все нюансы и фишки настроек графиков работы.	➤ Статья Как настроить график работы сотрудников в ЗУП 3.1 ➤ Посты телеграм-марафона – см. в канале ЗУП с Бухэксперт по тегу #Настройка_графиков_работы
☐ Проанализировать систему премирования с 2026 года С 01.09.2025 поменялись правила премирования работников, теперь депремировать их стало рискованно. Многие компании задумались о переходе на систему премирования за показатели КРІ. Новый год – отличный повод настроить расчет премий по КРІ в ЗУП 3.1.	➤ Новость С 1 сентября 2025 действуют новые правила премирования ➤ Запись эфира Учет КРІ в ЗУП КОРП





Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Пересчитать ФОТ с 2026 года ФОТ некоторых сотрудников зависит от среднегодового количества часов, которое каждый год разное. Поэтому каждый год ФОТ таких сотрудников нужно пересчитывать. Для перерасчета ФОТ нужно выполнить обработку Пересчет планового ФОТ (Зарплата – Сервис)	> Статья ФОТ сотрудников с оплатой по ЧТС не обновляется при смене года – что делать?
☐ Провести инвентаризацию резервов отпусков и премий за 2025 год и выполнить настройки 2026 Для инвентаризации резервов по оплате труда в программе предусмотрен специальный тип документа Резервы по оплате труда – Инвентаризация (Зарплата – Бухучет – Резервы по оплате труда). В декабре 2025 требуется ввести документы двух видов: — Сначала документ Резервы по оплате труда с типом Начисление — Потом документ Резервы по оплате труда с типом Инвентаризация При инвентаризации расчет суммы резерва производится по методу МСФО. Порядок инвентаризации един для резервов в БУ и в НУ . Если есть разница в сумме резервов в БУ и НУ , то после инвентаризации по итогам года резервы станут равны. Настройку резервов по оплате труда нужно делать на каждый год . На 2026 год вводим новую настройку резерва в настройках учетной политики организации (Настройка – Предприятие - Организации – Учетная политика и другие настройки – Резервы по оплате труда). При этом: — Для резервов по отпускам новый вид резерва создавать не нужно – каждый год используем один и тот же predetermined вид резерва Резерв ежегодных отпусков — Для резервов по премиям каждый год нужно создавать новый вид резерва	> Эфир 27.01.2026 11:00 Резервы по оплате труда в ЗУП 3.1: финалим 2025 год и ведем учет в 2026

2. Дела по НДФЛ и страховым взносам

Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Уточнить налоговые статусы сотрудников по НДФЛ Окончательный вывод о налоговом статусе работника: резидент или нерезидент РФ, мы сможем сделать по состоянию на 31 декабря. При необходимости изменить статус нужно вручную в карточке Сотрудника по ссылке Налог на доходы . При смене статуса нам придется пересчитать налог. Грамотно всё сделать в ЗУП 3.1 поможет наш эфир.	> Эфир 09.12.2025 11:00 НДФЛ нерезидентов – перерасчеты из-за смены статуса в ЗУП 3.1





Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Проверить правильность расчета НДФЛ за 2025 год Для проверки расчета НДФЛ за 2025 год рекомендуем: – Сверить доходы в БУ с учетом по НДФЛ – для этих целей используем донстроенный Универсальный отчет – Проверить исчисленный налог по итогам года – заполняем документ Перерасчет НДФЛ и смотрим, какие суммы туда попадают – Сверяем исчисленный и удержанный налог – в отчетах по НДФЛ анализируем поле Осталось удержать Подробный разбор – в статьях.	➤ Статья Как сверить БУ с учетом по НДФЛ в ЗУП 3.1 ➤ Статья Как проверить исчисленный НДФЛ в ЗУП 3.1 с 2025 года ➤ Статья Как в ЗУП 3.1 проверить удержанный НДФЛ с 2025 года
☐ Отправить уведомления по НДФЛ в декабре В декабре 2025 уведомление по НДФЛ нужно подать три раза: – 03.12.2025 – уведомление по НДФЛ, удержанному за период с 23 по 30 ноября, код отчетного периода "34/12" – 25.12.2025 – уведомление по НДФЛ, удержанному за период с 1 по 22 декабря, код отчетного периода "34/03" – 30.12.2025 – уведомление по НДФЛ, удержанному за период с 23 по 31 декабря, код отчетного периода "34/13" ! Третье уведомление – это фишка декабря, в других месяцах его не подаем. Поэтому важно в спешке не забыть о нем.	➤ Статья+видео Уведомления по НДФЛ и уплата налога
☐ Разобраться с остатками по НДФЛ на конец 2025 года На конец года по сотрудникам возможны 2 ситуации с зависшими остатками по НДФЛ: налог не удержан и налог удержан излишне. Если налоговый агент не может удержать НДФЛ до 31.01.2026, он обязан письменно сообщить налогоплательщику и налоговому органу о невозможности удержать налог – в составе годового отчета 6-НДФЛ. Также нужно списать остаток неудержанного НДФЛ в учете. В общем случае излишне удержанный налог подлежит возврату сотруднику. Но есть исключение – если излишне удержанный НДФЛ образовался из-за смены статуса нерезидент-резидент, такой налог сотрудник будет возвращать напрямую из ФНС. В этом случае потребуются отразить излишне удержанный налог в 6-НДФЛ и списать остаток в учете. Как списать «хвосты» по неудержанному и излишне удержанному НДФЛ в учете и подать годовой отчет 6-НДФЛ – см. в наших статьях.	➤ Статья+видео Неудержанный налог – как отразить в 6-НДФЛ и списать «хвосты» ➤ Статья+видео Излишне удержанный налог – как отразить в 6-НДФЛ и списать «хвосты»
☐ Проверить правильность расчета страховых взносов за 2025 год Чтобы проверить расчет страховых взносов вводим документ Перерасчет страховых взносов (Налоги и взносы – Перерасчеты страховых взносов) Для детальной проверки расхождений можно использовать донстроенный отчет Анализ взносов в фонды от Бухэксперт.	➤ Статья+видео Проверка расчета страховых взносов ➤ Настройки отчетов в 1С:ЗУП 3.1 для анализа страховых взносов





Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Изучить изменения-2026 по НДФЛ и страховым взносам Общие изменения: — Не будет облагаться НДФЛ и страховыми взносами материальная помощь при рождении ребенка в пределах 1 млн руб., расходы на медстраховку работника, направленного в заграникомандировку — Разрешат подавать уведомления с плановыми суммами НДФЛ и страховых взносов Изменения по НДФЛ: — Снова будем выделять доли РК и СН с выплат по среднему для обложения НДФЛ по «льготной» ставке 13-15% — Трудовые доходы граждан ЕАЭС будут облагаться НДФЛ по ставкам 13-22% вне зависимости от налогового статуса работника — Предел доходов для детских вычетов будет определяться только по основной налоговой базе — Будет отменена обязательная диспансеризация для получения права на вычет ГТО, можно будет обойтись профосмотром — Будут расширены возможности программы долгосрочных сбережений граждан, средства на ПДС смогут вносить работодатели Изменения по страховым взносам: — С 1 января 2026 большинство малых и средних компаний потеряют право на сниженную ставку страховых взносов в размере 15%, так как поменяется условие применения тарифа МСП — Увеличится ставка взносов для IT-сферы — Новый размер предельной базы по взносам составит 2 979 000 руб. — Компании будут платить взносы за руководителя с МРОТ, если его зарплата окажется меньше. Изменение коснется даже организаций, которые фактически не работают. Полный перечень изменений - смотрите в нашей статье.	> Статья Налоговая реформа 2026 и другие зарплатно-кадровые изменения

3. Дела по кадрам и воинскому учету

Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Составить график отпусков на 2026 год График отпусков должен нужно утвердить минимум за 2 недели до наступления следующего календарного года. Срок утверждения графика на 2026 год — 17 декабря 2025. Что учесть при составлении графика отпусков, как его оформить и заполнить в ЗУП 3.1 – см. в статье.	> Статья График отпусков на 2026 год — срок до 17 декабря





Что сделать	Где узнать подробнее
☐ Провести инвентаризацию договоров ГПХ Если исполнитель по договору ГПХ не приступил к работам и договор с ним расторгли, нужно не забыть подать сведения о прекращении договора в Подразделе 1.1 ЕФС-1. Чтобы такие «потеряшки» не зависли в учете, лучше провести инвентаризацию всех договоров ГПХ – проверить, актуальны ли они, не изменился ли срок действия договора и т.д. Как действовать в ЗУП 3.1 при досрочном прекращении договора, а также полностью разобраться в теме договорников ГПХ поможет наш эфир.	➤ Новость Как оформить ЕФС-1 при расторжении ГПД, если исполнитель не начал работы ➤ Запись эфира Договоры ГПХ в ЗУП 3.1 от А до Я
☐ Проверить среднесписочную численность за 2025 год ССЧ за год – важный показатель, который определяет возможность применения спец.режимов налогообложения и налоговых льгот. Информацию о ССЧ представляем в налоговые органы в составе расчета по страховым взносам, поэтому важно сверить ее на конец года. При расчете среднесписочной численности важно учесть ряд нюансов: — Некоторые категории сотрудников не учитываются (декретницы, мобилизованные сотрудники, обучающиеся в образовательных учреждениях работники без сохранения зарплаты) — Сотрудники с неполным рабочим временем учитываются пропорционально отработанному времени Порядок расчета среднесписочной численности подробно разобран в статье. Сведения о среднесписочной численности передаем в бухгалтерскую программу с помощью документа Отражение статистики персонала в бухучете. Его используют компании на УСН для определения ставки налога.	➤ Статья+видео Среднесписочная численность в РСВ ➤ Статья Передача информации о среднесписочной численности в бухгалтерские программы
☐ Проверить, нужно ли утвердить новое штатное расписание с 1 января 2026 У работодателя нет обязанности каждый год утверждать новое штатное расписание. Если с 1 января планируются изменения, тогда нужно утвердить новую «штатку». В ЗУП 3.1 для этого создаем документ Утверждение штатного расписания. Если же никаких изменений не будет, то продолжит действовать то штатное расписание, которое существовало в 2025 году.	➤ Статья+видео Варианты ведения и настройки штатного расписания
☐ Утвердить план работы по воинскому учету План работы по воинскому учету на 2026 год в ЗУП 3.1 можно вывести на печать из карточки организации Настройка – Предприятие – Организации – Учетная политика и другие настройки – Воинский учет – План работы по осуществлению воинского учета.	➤ Статья+видео Как начать вести воинский учет в ЗУП 3.1





Почему бухгалтеры выбирают Бухэксперт

- **210 +** эфиров каждый год, включая эксклюзивные материалы по реформе-2026
- **22 000 +** статей и инструкций по работе в 1С
- **109 076 +** ответов на ваши вопросы в 1С
- **8000 +** бухгалтеров уже готовятся к реформе вместе с нами
- **15 лет** с вами — надежный партнер для бухгалтеров и бизнеса



График ближайших
эфиров



Оформить
подписку
на Бухэксперт



Подпишитесь на телеграм-канал
Бухэксперт



Сайт
Бухэксперт

