

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО "ПРОФБУХ"



Шерстнёв П.В.
25 ноября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам (далее – Положение) разработано ООО "ПРОФБУХ" (далее – Организация) в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с целью регламентации порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Педагогические работники имеют возможность использовать технологические системы, материалы, статьи, нормативные акты, хранящиеся в базах данных в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых педагогические работники осуществляют свою деятельность, без внесения за такое пользование платы, в том числе посредством информационно-телекоммуникационных сетей

2.2. Педагогическим работникам предоставляется доступ к информационно-телекоммуникационной локальной сети и базам данных Организации в локальной сети, за исключением баз данных, содержащих персональные данные работников Организации и обучающихся, с рабочих персональных компьютеров (ноутбуков) с использованием учетных данных (логин, пароль) без ограничения времени использования и потребленного

Контур Кристо
Графика.

владелец

ООО ПРОФБУХ

ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

серийный номер
срок действия

430BAB33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09
11.03.2024 - 11.06.2025

2.3. Педагогические работники вправе использовать доступ к локальной сети, а также к другим информационным ресурсам исключительно в служебных целях для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

2.4. Педагогические работники обязаны:

– исключить возможность своими действиями или бездействием причинения вреда техническим и информационным ресурсам локальной сети;

– не предпринимать попыток несанкционированного доступа к информационно-телекоммуникационной локальной сети и базам данных Организации в локальной сети;

– проверять внешние накопители информации и рабочие файлы, полученные из других источников, перед использованием их на рабочем компьютере (ноутбуке) на вирусы и другое вредоносное программное обеспечение;

– соблюдать иные требования, предъявляемые к пользователям информационно-телекоммуникационной локальной сети и базам данных Организации.

2.5. Педагогическим работникам предоставляется доступ с рабочих персональных компьютеров (ноутбуков) к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая внешние базы данных, в том числе к информационному контенту и электронным образовательным материалам на специализированных электронных образовательных ресурсах, иных интерактивных образовательных платформах и средах (далее – ЭОР), в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

2.5. Доступ педагогических работников к электронным базам данных и ЭОР в информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется в соответствии с условиями договоров, заключенных Организацией с правообладателями электронных баз данных и ЭОР. Порядок работы с электронными базами данных и ЭОР устанавливается соответствующими регламентами правообладателей.

3. Доступ к учебным и методическим материалам

3.1. Педагогические работники имеют право использовать основные материалы и методики, необходимые для осуществления педагогической деятельности и проведения уроков, без оплаты за такое использование.

3.2. Педагогическим работникам могут быть предоставлены по запросу временные доступы к учебным и методическим материалам, входящим в состав методических коллекций, без взимания платы.

3.3. Временные доступы к учебным и методическим материалам для педагогических работников предоставляются сотрудником, ответственным за управление методическими коллекциями.

Контур Кристо

владелец

ООО "ПРОФБУХ"

ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

серийный номер

430BAV33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09

срок действия

11.03.2024 - 11.06.2025

3.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебно-методическим отделом.

3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Педагогические работники имеют право на доступ к необходимым материально-техническим средствам обучения и оборудованию для проведения занятий согласно утвержденному графику работы, а также во внеурочное время – по предварительной договоренности с сотрудником, отвечающим за данные средства и оборудование.

4.2. Педагогические работники могут использовать портативные материально-технические средства обучения (компьютеры, принтеры, микрофоны, и т. д.), которыми оснащено их рабочее место, для проведения занятий, а также для научной или исследовательской работы. Ответственность за сохранность материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности несет педагогический работник, использующий оборудование.

4.3. Если на рабочем месте дистанционного педагога отсутствуют необходимые материально-технические средства, он может использовать доступные в организации свободные средства с предварительного разрешения. Для этого необходимо подать заявку на использование портативных материально-технических средств обучения не менее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты использования на имя сотрудника, ответственного за их сохранность и правильное использование соответствующих средств.

4.4. Внешние накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с техническими средствами Организации, предварительно должны быть проверены на вирусы и другое вредоносное программное обеспечение

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Контур Кристо

владелец

ООО "ПРОФБУХ"
ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

серийный номер

430BAV33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09

срок действия

11.03.2024 - 11.06.2025