

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО "ПРОФБУХ"



Шерстнёв П.В.
25 ноября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета ООО "ПРОФБУХ" (далее – Организация).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Организацией, определяющим перспективы ее развития и координирующим основные вопросы организации образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят: руководитель Организации (как правило, председатель Педсовета), его заместители, педагогические работники, а также иные работники Организации, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Состав Педагогического совета утверждается приказом руководителя Организации и не может быть менее трех человек.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, настоящего Положения, локальных актов Организации, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.5. Положение о Педагогическом совете утверждается приказом руководителя Организации.

2. Цель, задачи и функции Педагогического совета

2.1. Целью Педагогического совета является рассмотрение важных и сложных педагогических, методических и иных вопросов организации образовательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта в Организации.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования; ориентация деятельности педагогического коллектива Организации на совершенствование образовательного процесса; внедрение в практическую

Контур.Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.12.2024

серийный номер
срок действия

430BAB33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09
14.03.2024 - 11.06.2025

деятельность Организации достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, современных образовательных технологий, обеспечение качественной реализации образовательных услуг и координация их осуществления.

2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- способствует реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при управлении Организацией;
- разрабатывает стратегические вопросы, обсуждает и утверждает программы, проекты и планы развития Организации, совершенствования учебного процесса;
- участвует в выборе и обсуждении образовательных программ, практических решений их реализации;
- рассматривает предложения об использовании в Организации форм, методов обучения, технических и иных средств обучения, согласовывает решения по указанным вопросам;
- организует методическую работу, в том числе участвует в организации и проведении методических мероприятий;
- осуществляет анализ качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения, обсуждает планы развития и укрепления учебной и материально-технической базы Организации;
- анализирует деятельность участников образовательного процесса и Структурных подразделений Организации в области реализации образовательных программ;
- изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Организации по вопросам осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности Организации;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Организации;
- принимает решения по основным принципиальным вопросам деятельности Организации;
- участвует в разработке локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

– готовить проекты решений по вопросам, связанным с учебной и научной работой образовательной организации;

– принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

Контур Кристо
КОМПЕТЕНЦИЮ;

владелец

ООО ПРОФБУХ

ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

серийный номер
срок действия

430BAВ33С7Е91А3DB4Е83179В7Е285А8СЕ6ЕСА09
14.03.2024 - 11.06.2025

– вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Организации в соответствии с планами ее развития;

– принимать, утверждать, вносить изменения в положения, локальные акты Организации;

– заслушивать отчёты, запрашивать у преподавателей и работников других структурных подразделений Организации необходимую информацию;

– приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

– вносить предложения о поощрении членов педагогического коллектива.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

– выполнение планов работы Организации;

– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

– выбор учебных планов, образовательных программ;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители Учредителя. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Организацией по вопросам образования и др. Необходимость их приглашения, определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Организации. План работы Педагогического совета составляется на год, рассматривается на первом заседании Совета и утверждается руководителем Организации. При необходимости в план вносятся дополнения, изменения, уточнения.

4.3. Работой Педагогического совета руководит Председатель Педагогического совета – руководитель Организации. В отсутствие Председателя Педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя Организации по учебной работе.

4.4. Педагогический совет на год избирает из своего состава секретаря.

Секретарь Педсовета работает на общественных началах.

Контур Крипто

владелец

ООО ТИРОФБУХ

ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

серийный номер
срок действия

430BAV33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09
13.03.2024 - 11.06.2025

4.5. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки его членов к обсуждению темы и обнаружится секретарем Педагогического совета.

4.6. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения, при необходимости с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

4.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет образовательной организации правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

4.8. Решение Педагогического совета может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов Педагогического совета.

4.9. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом руководителя Организации, являются обязательными для исполнения для всех членов педагогического коллектива Организации.

4.10. Организацию и контроль работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет Председатель Совета, а также ответственные лица, указанные в решении. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании Совета.

4.11. Руководитель Организации в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом совет, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел и хранятся в Организации постоянно.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

владелец

серийный номер
срок действия

ООО ПРОФБУХ

ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

430BAB33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09

14.03.2024 - 11.06.2025

6. Заключительные положения

6.1. Положение принимается на неопределенный срок.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

владелец

ООО "ПРОФБУХ"
ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

серийный номер

430BAV33C7E91A3DB4E83179B7E285A8CE6ECA09

срок действия

15.03.2024 - 11.06.2025

ООО «ПРОФБУХ»

ИНН 7719788175 КПП 504101001 ОГРН 1117746700686
143960, Московская область, г. Реутов, ул. Победы д.9, пом.5, офис 404

ПРОТОКОЛ заседания педагогического совета

«03» декабря 2024 г.

№1

Председатель: Шерстнев Павел Владимирович — генеральный директор
Секретарь: Шерстнева Ольга Владимировна — руководитель учебного отдела

Присутствовало: 4 чел.

Отсутствовало: - чел.

ПОВЕСТКА

1. Утверждение программ дополнительного профессионального образования.

По первому вопросу повестки дня «Утверждение программ дополнительного профессионального образования»

Слушали:

- Шерстневу Ольгу Владимировну — руководитель учебного отдела
- Щелкунову Юлию Владимировну — преподаватель учебного отдела

Решили:

1. Принять и утвердить следующие программы дополнительного профессионального образования:

- Базовый практический онлайн-курс по работе в 1С:ЗУП 3.1;
- Продвинутый практический онлайн-курс по работе в 1С:ЗУП 3.1;
- Экспертный (VIP) онлайн-курс по работе в 1С:ЗУП 3.1;
- Онлайн-курс Бухгалтерский и налоговый учет от А до Я (ОСНО);
- Онлайн-курс Бухгалтерский и налоговый учет от А до Я (УСН).

Председатель педагогического совета _____ / Шерстнёв П.В./

Секретарь педагогического совета _____ / Шерстнёва О.В./

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 09.12.2024

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "ПРОФБУХ"
ШЕРСТНЕВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ

430BAВ33С7Е91А3DB4Е83179В7Е285А8СЕ6ЕСА09
16.03.2024 - 11.06.2025