Унифицированная форма № Т-49
Утверждена Постановлением Госкомстата
России от 05.01.2004 № 1

	Код
Форма по ОКУД	0301009
по ОКПО	

_____ (наименование организации)

_____ (структурное подразделение)

В кассу для оплаты в срок с ___ " _____ 20 ___ г. по " ___ " _____ 20 ___ г.

Сумма _____ (прописью)

_____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____коп.) (цифрами)

Руководитель организации _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20 ___ г.

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

Р А С Ч Е Т Н О - П Л А Т Е Ж Н А Я В Е Д О М О С Т Ь

Номер по порядку	Табельный номер	Должность (специальность, профессия)	Тарифная ставка (часовая, дневная) (оклад), руб.	Отработано дней (часов)			Начислено, руб.							Удержано и зачтено, руб.				Сумма, руб.			Деньги получил	
							за текущий месяц (по видам оплат)						всего					задолженности		к выплате	фамилия, инициалы	подпись (запись о депонировании суммы)
				рабочих	выходных	праздничных						другие доходы в виде различных социальных и материальных благ		налог на доходы				за организацией	за работником			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Номер по порядку	Табельный номер	Должность (специальность, профессия)	Тарифная ставка (часовая, дневная), оклад, руб.	Отработано дней (часов)			Начислено, руб.							Удержано и зачтено, руб.				Сумма, руб.			Деньги получил	
							за текущий месяц (по видам оплат)						всего					задолженности		к выплате	фамилия, инициалы	подпись (запись о депонировании суммы)
				рабочих	выходных	праздничных						другие доходы в виде различных социальных и материальных благ		налог на доходы				за организацией	за работником			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

По настоящей платежной ведомости
выплачена сумма _____
(прописью)
_____ руб. ____ коп. (_____ руб. ____коп.)
(цифрами)

и депонирована сумма _____
(прописью)
_____ руб. ____ коп. (_____ руб. ____коп.)
(цифрами)

Выплаты произвел _____ _____ _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Расходный кассовый ордер № _____ от "___" _____ 20___ г.

Бухгалтер _____ _____ "___" _____ 20___ г.
(личная подпись) (расшифровка подписи)

По образцу 2-й страницы печатать дополнительные страницы ведомости по форме № Т-49.
Подписи печатать на последней странице.