

Виды договоров с указанием сроков хранения
(из [Перечня, утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236](#))

| Номер позиции по Перечню Росархива | Вид документа | Срок хранения | Примечание |
|------------------------------------|--|---------------------------|--|
| 11 | Договоры, соглашения, контракты (1), документы (акты, протоколы разногласий) к ним | 5 лет ЭПК (2) | (1) Не указанные в отдельных статьях Перечня. (2) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 12 | Документы (расчеты, заключения, справки, переписка) к договорам, соглашениям, контрактам | 5 лет | |
| 26 | Документы (договоры, акты, сведения) о реорганизации организации | Постоянно | |
| 29 | Учредительные договоры общества, хозяйственного товарищества | Постоянно | |
| 65 | Договоры, заявки, доказательные материалы, декларации на оказание услуг по добровольному подтверждению соответствия | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия декларации |
| 75 | Документы (постановления, ходатайства, соглашения об изъятии, перечни имущества, акты, расчеты, выписки из реестра) об отчуждении (изъятии) недвижимого имущества для государственных и муниципальных нужд | Постоянно | |
| 76 | Документы (распоряжения, планы внешнего управления, списки, договоры купли-продажи, отчеты об оценке имущества) о продаже имущества организации-должника, имущества, обращенного в собственность государства, и иного изъятого имущества | Постоянно (1) | (1) Движимого имущества — 5 лет |
| 81 | Соглашения об определении долей в праве собственности и документы (списки имущества, акты) к ним | До ликвидации организации | |
| 85 | Документы (заявления, договоры, свидетельства, постановления, распоряжения, планы, паспорта, выписки) по оформлению земельных участков в собственность | До ликвидации организации | |
| 87 | Договоры купли-продажи земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений и документы (акты, документы по экспертизе, правоустанавливающие документы, разрешения на строительство (1) и ввод в эксплуатацию) к ним | До ликвидации организации | (1) В органах и организациях, выдающих разрешения на строительство — 15 лет после ввода объекта в эксплуатацию |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 88 | Договоры купли-продажи имущественного комплекса и документы к ним (решения, протоколы, акты, аудиторские заключения, реестры всех обязательств, балансы, уведомления) | До ликвидации организации | |
| 90 | Договоры дарения (пожертвования) недвижимого и движимого имущества | До ликвидации организации | |
| 91 | Договоры доверительного управления имуществом, в том числе ценными бумагами | 10 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| | | 10 лет (1) (2) (3) (4) 5 лет (1) (3) | |
| 95 | Уведомления о прекращении действия договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования зданиями, строениями, сооружениями, помещениями, земельными участками и иным имуществом | 10 лет | |
| 96 | Договоры лизинга имущества организации | 5 лет (1) | (1) По истечении срока действия договора или выкупа имущества; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 98 | Договоры залога; документы (заявки, правоустанавливающие документы по предметам залога, расчеты стоимости, заключения, акты, переписка) к ним | 10 лет (1) | (1) По истечении срока действия договора или выкупа имущества; при возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| | Договоры мены: | | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| | а) недвижимого имущества; | До ликвидации организации | |
| | б) движимого имущества | 5 лет (1) | |
| 100 | Договоры проката | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |

| | | | |
|-----|---|------------------------------------|---|
| 101 | Договоры поручения: а) по недвижимому имуществу; б) по движимому имуществу | 15 лет (1) 10 лет (1) | (1) При возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| 103 | Договоры на представление интересов государства в органах управления акционерных обществ, акции которых находятся в государственной собственности | 5 лет ЭПК (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 108 | Договоры купли-продажи ценных бумаг, долей, паев | До ликвидации организации | |
| 114 | Акционерные соглашения, договоры об управлении и распоряжении акциями | До ликвидации организации | |
| 120 | Договоры на ведение реестра владельцев ценных бумаг, акт приема-передачи документов и информации реестра | 10 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора |
| 135 | Договоры об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации | 5 лет ЭПК (1) | (1) По истечении срока действия исключительного права |
| 136 | Договоры лицензионные о передаче прав на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора |
| 137 | Журналы, базы данных регистрации договоров (контрактов) аренды (субаренды), безвозмездного пользования: | | (1) По договорам (контрактам) аренды (субаренды), безвозмездного пользования государственным, муниципальным имуществом — 15 лет ЭПК. (2) Объектов культурного наследия — постоянно. (3) Природоохранных зон — постоянно |
| | а) недвижимого имущества; | 10 лет (1) (2) (3) | |
| | б) движимого имущества | 5 лет (1) (3) | |
| 138 | Журналы, базы данных регистрации договоров: а) об отчуждении (приобретении) недвижимого имущества; б) покупок, продаж движимого имущества | До ликвидации организации 5 лет | |
| 144 | Мировые соглашения. Копии (2) | 5 лет (1) | (1) После полного исполнения условий мирового соглашения. (2) Подлинники хранятся в судебных делах |

| | | | |
|-----|---|-------------------|--|
| 166 | Соглашения (договоры) о неразглашении информации ограниченного доступа | 3 года (1) | (1) После истечения срока неразглашения информации, установленного соглашением (договором) |
| 170 | Дело фонда (исторические и тематические справки, договоры о передаче документов на постоянное хранение, акты проверки наличия и состояния документов, о технических ошибках, приема и передачи, выделения дел и документов к уничтожению, об утрате и неисправимых повреждениях, обнаружении документов, акты рассекречивания и другие документы, отражающие работу с фондом) | Постоянно (1) (2) | (1) В государственные, муниципальные архивы передаются при ликвидации организации. (2) Акты об утрате и утрате и неисправимых повреждениях, составленные на документы временного (до 10 лет) срока хранения — 5 лет после утверждения описей дел постоянного хранения |
| 179 | Договоры (соглашения) с архивными учреждениями, иными организациями о взаимодействии и сотрудничестве в сфере архивного дела и делопроизводства | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 180 | Договоры о сроках и условиях депозитарного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и использования указанных документов | Постоянно | |
| 188 | Договоры, соглашения между участниками информационного взаимодействия | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора, соглашения, после прекращения обязательств по договору, соглашению |
| 214 | Отчеты об исполнении государственных, муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | 5 лет ЭПК | |
| 224 | Государственные, муниципальные контракты на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 5 лет ЭПК (1) | (1) После истечения срока действия контракта, прекращения обязательств по контракту |
| 225 | Контракты (договоры) о закупках отдельными видами юридических лиц | 5 лет ЭПК (1) | (1) После истечения срока действия контракта (договора), прекращения обязательств по контракту (договору) |
| 231 | Документы (извещения о конкурсах, заявки на участие в конкурсах, протоколы, уведомления, договоры (соглашения), заключения, отчеты) о проведении конкурсов на право получения грантов, субсидий | 5 лет ЭПК | |
| 238 | Соглашения (контракты, договоры) между хозяйствующими субъектами, поставщиками и заказчиками, органами власти и хозяйствующими субъектами по повышению, снижению или поддержанию цен (тарифов) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия соглашения (контракта, договора); после прекращения обязательств по соглашению (контракту, договору) |

| | | | |
|-----|--|-------------------------------|---|
| 261 | Кредитные договоры, договоры займа и иные долговые обязательства; документы, подтверждающие предоставление кредита (займа) и исполнение должником своих обязательств | 5 лет ЭПК (1) (2) | (1) После полного исполнения обязательства, списания задолженности по обязательству или его прекращению по иным основаниям. (2) С условием о залоге имущества — 10 лет |
| 279 | Договоры о материальной ответственности материально ответственного лица | 5 лет (1) | (1) После увольнения (смены) материально ответственного лица |
| 285 | Договоры (контракты, соглашения) оказания аудиторских услуг: | | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору. (2) При условии проведения внешней проверки качества работы. (3) При возникновении споров, разногласий сохраняются до принятия решения по делу |
| | а) у аудируемого лица | 5 лет (1) | |
| | б) у аудиторской организации, индивидуального аудитора | 5 лет (1) (2) (3) | |
| 339 | Уставы, положения, договоры (соглашения) об учреждении международных организаций (объединений), участником которых является организация. Копии | До ликвидации организации (1) | (1) Подлинники хранятся в международных организациях, организациях-учредителях |
| 341 | Документы (договоры, соглашения) о сотрудничестве с международными и иностранными организациями | Постоянно | |
| 385 | Соглашения генеральные, межрегиональные, региональные, отраслевые (межотраслевые), территориальные и иные соглашения по регулированию социально-трудовых отношений | Постоянно | |
| 386 | Коллективные договоры | Постоянно (1) | (1) Присланные для сведения — до минования надобности |
| 420 | Договоры добровольного страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 435 | Трудовые договоры, служебные контракты, соглашения об их изменении, расторжении | 50/75 лет ЭПК | |
| 492 | Договоры об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам, ученические договоры, договоры о проведении независимой оценки квалификации | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |

| | | | |
|-----|---|------------|---|
| 525 | Договоры хранения (складского хранения) | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 537 | Договоры страхования зданий, строений, сооружений, помещений, земельных участков; документы (полисы, соглашения, переписка) к ним | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 538 | Договоры страхования жилых помещений, заключенные в рамках программ организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территории субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования | 10 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 540 | Договоры энергоснабжения | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 541 | Договоры оказания коммунальных услуг организации | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 550 | Договоры транспортной экспедиции и (или) аренды транспортных средств | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 551 | Договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 552 | Договоры страхования транспортных средств | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 565 | Договоры эксплуатации, ремонта, аренды внутренней связи | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 571 | Договоры, соглашения с удостоверяющим центром о создании сертификата ключа проверки электронной подписи | 5 лет (1) | (1) После приостановления или аннулирования действия сертификата ключа проверки электронной подписи |
| 580 | Договоры на оказание охранных услуг | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 627 | Договор о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| | Договор на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному страхованию | 5 лет (1) | |

| | | | |
|-----|--|---------------------------|---|
| 633 | Договоры о медицинском и санаторно-курортном обслуживании работников | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 648 | Документы (заявления, справки, выписки, договоры) о передаче жилых помещений в собственность | До ликвидации организации | |
| 649 | Договоры купли-продажи жилых помещений, долей в них | До ликвидации организации | |
| 654 | Договоры на обслуживание жилых помещений, находящихся в собственности организации | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 650 | Договоры найма, социального найма жилого помещения | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |
| 655 | Договоры управления многоквартирными домами | 5 лет (1) | (1) После истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору |

