

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ЕДИНЫЙ НАЛОГОВЫЙ СЧЕТ

1.1. СОСТОЯНИЕ ЕДИНОГО НАЛОГОВОГО СЧЕТА

Состояние единого налогового счета организации отображается на главной странице в блоке «Единый налоговый счет». По кнопке «Перейти в ЕНС» в данном блоке осуществляется переход на страницу с детализацией сведений о едином налоговом счете.

Верхняя часть страницы, отображает общие данные о ЕНС:

Главная / Единый налоговый счет Данные актуальны по состоянию на: 16.06.2023, 06:01:29 (МСК)

Единый налоговый счет ⓘ

Не находится в процедуре банкротства

Сальдо ЕНС 205 608,26 ₽ Пополнить ЕНС Распорядиться сальдо ▾	Предстоящие платежи 0,05 ₽	Зарезервировано ⓘ 43 782,73 ₽ Заявление на отмену
---	--------------------------------------	--

Отображаются показатели:

- Сальдо ЕНС
Положительное, отрицательное или нулевое сальдо
- маркер «Приняты меры взыскание» - при наличии таковых
- Предстоящие платежи:
 - Начислено – сумма предстоящих начислений по данным расчетов, деклараций, а также по графикам урегулированной задолженности
 - Сумма и дата ближайшего платежа
- Зарезервировано – сумма денежных средств, зачтенных в счет исполнения предстоящей обязанности
- Дата, по состоянию на которую предоставлены показатели ЕНС

В блоке «Сальдо ЕНС» можно выполнить переход по ссылкам:

- «**Пополнить ЕНС**» - переход на страницу формирования платежного поручения на пополнение ЕНС
- «**Распорядиться сальдо**» - доступно в случае положительного сальдо и представлено в виде ссылок:
 - Заявление о распоряжении путем возврата
 - Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности

Сальдо ЕНС 205 608,26 ₽ Пополнить ЕНС Распорядиться сальдо ▲	Предстоящие 0,05 ₽
---	------------------------------

Заявление о распоряжении путем возврата

Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности

Ниже на главной странице представлены вкладки со сведениями:

- Все обязательства
- Задолженность – вкладка недоступна при положительном сальдо
- Предстоящие платежи
- Зарезервировано
- Операции ЕНП
- История ЕНС
- Процедуры взыскания – вкладка недоступна при положительном сальдо

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Зарезервировано	Операции ЕНП	История ЕНС	Процедуры взыскания
-------------------	---------------	---------------------	-----------------	--------------	-------------	---------------------

1.2. ВСЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Для просмотра обязательств необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Все обязательства». Предоставляются сведения в разрезе видов обязательств:

- Сальдо
- Сумма предстоящих платежей, а также сумма и дата ближайшего платежа
- Зерезервированная сумма в счет исполнения предстоящей обязанности

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Зарезервировано	Операции ЕНП	История ЕНС	Процедуры взыскания
-------------------	---------------	---------------------	-----------------	--------------	-------------	---------------------

Вид обязательства	Сальдо	Предстоящий платеж Ближайший платеж	Зарезервировано	
Пени	0,00 Р	—	0,00 Р	⊗
Налог на доходы физических лиц	0,00 Р	—	0,00 Р	⊗
Налоги УСН	0,00 Р	—	0,00 Р	⊗
Страховые взносы ОСС	0,00 Р	—	0,00 Р	⊗

По клику на строку можно перейти к списку обязательств данного вида.

1.2.1. Сведения по выбранному виду обязательства

Для просмотра сведений по выбранному виду обязательства необходимо на странице «Единый налоговый счет» на вкладке «Все обязательства» кликнуть на строку с наименованием вида обязательства. Откроется страница с заголовком выбранного вида обязательства.

На странице представлены сведения на вкладках:

- Сальдо по налогу
- Предстоящие платежи
- Зарезервировано

← Налог на доходы физических лиц

Данные актуальны по состоянию на: 16.06.2023

Сальдо по налогу **0,00 Р** Предстоящие платежи **260 860,00 Р** Зарезервировано **нет**

КБК	КПП / ОКТМО	Сальдо	Организация / Филиал	
18210102010010000110	230445001 / 03708000	0,00 Р		⊗
18210102080010000110	230901001 / 03701000	0,00 Р		⊗
18210102130010000110	230901001 / 03701000	0,00 Р		⊗

Вкладка «Предстоящие платежи» отображает список сумм и сроков уплаты по обязательствам данного вида. Для поиска информации доступен фильтр.

← Налог на доходы физических лиц

Данные актуальны по состоянию на: 16.06.2023

Сальдо по налогу 0,00 ₽

Предстоящие платежи 260 860,00 ₽

Зарезервировано нет

Тип платежа: Текущие начисления Изменения срока уплаты

Фильтры (0)

Срок уплаты	Сумма	КБК КПП / ОКТМО	Отчетный период	Основание	Организация / Филиал
28.06.2023	251 825,00 ₽	18210102010010000110 230901001 / 03701000	Полугодие 2023	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов №1871611527 от 23.06.2023	
28.06.2023	9 035,00 ₽	18210102010010000110 230445001 / 03708000	Полугодие 2023	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов №1871611527 от 23.06.2023	

Предстоящие платежи можно отобразить по типу, используя флажки над таблицей:

- Текущие начисления
- Изменение срока уплаты

Вкладка «Зарезервировано» отображает список сумм зачтенных в счет исполнения предстоящей обязанности по обязательствам данного вида.

← Налог на прибыль

Данные актуальны по состоянию на: 16.06.2023


Сальдо по налогу 16 535,85 ₽

Предстоящие платежи нет

Зарезервировано 16 535,85 ₽

Дата создания	Сумма	КБК КПП / ОКТМО	Отчетный период	Основание	Организация / Филиал
13.02.2023	16 535,85 ₽	18210101012020000110 230901001 / 03701000	—	Иные документы №1283591900-1 от 25.03.2023	

1.2.2. Операции по налогу, сбору, страховому взносу

Для просмотра списка операций по конкретному налогу, сбору, страховому взносу необходимо на странице выбранного вида обязательства кликнуть на строке с конкретным обязательством. Для поиска информации доступен фильтр, по клавише  можно выгрузить таблицу в Excel.

← Операции по налогу, сбору, страховому взносу

КБК 18210602010020000110 — Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения

кпп 230901001	ОКТМО 03701000 город Краснодар	Статус налогоплательщика 01 налогоплательщик (плательщик сборов) - юридическое лицо	Сальдо 22 559,51 ₽
---------------	-----------------------------------	--	-----------------------

Дата записи 01.01.2023 — 30.06.2023 * Начислено (-) / Уплачено (+) Фильтры (0)

Дата записи	Операция	Срок уплаты / Дата операции	Сумма *	Отчетный период	Основание
15.06.2023	Начислено по расчету	01.08.2022	-1 377,00 ₽	II квартал 2022	Сообщение об исчисленной налоговым органом сумме транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога №2022ГД01 от 27.04.2023
15.06.2023	Начислено по расчету	31.10.2022	-1 377,00 ₽	III квартал 2022	Сообщение об исчисленной налоговым органом сумме транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога №2022ГД01 от 27.04.2023
15.06.2023	Начислено по расчету	28.02.2023	-1 377,00 ₽	IV квартал 2022	Сообщение об исчисленной налоговым органом сумме транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога №2022ГД01 от 27.04.2023
15.06.2023	Начислено по расчету	01.07.2022	-7 255,00 ₽	I квартал 2022	Сообщение об исчисленной налоговым органом сумме транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога №2022ГД01 от 27.04.2023
28.04.2023	Уменьшен налог по расчету по УД	31.10.2022	+4 164,00 ₽	Год 2022	Иные документы №1801664413 от 12.04.2023
28.04.2023	Уменьшен налог по расчету по УД	01.08.2022	+4 180,00 ₽	Год 2022	Иные документы №1801664413 от 12.04.2023

В верхней части страницы отображаются реквизиты выбранного обязательства. Ниже отображается таблица со списком операций по обязательству за период указанный налогоплательщиком.

1.3. Задолженность

Для просмотра обязательств с задолженностью необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Задолженность». Отображаются сведения о задолженности в двух представлениях:

- По видам обязательств
- Все неисполненные обязательства

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Операции ЕНП	Процедуры взыскания
По видам обязательств		Все неисполненные обязательства		
Вид обязательства	Сальдо			
Пени	-89 942,63 ₽			
Налоги	-610 894,96 ₽			
→ НДС	-351 460,90 ₽			
→ Налог на имущество	-211 494,56 ₽			
→ Страховые взносы в ПФ РФ	-37 619,00 ₽			
→ Страховые взносы в ФОМС	-8 720,50 ₽			
→ Страховые взносы на соц.страх	-1 600,00 ₽			

Отображаются только те виды обязательства, по которым образована задолженность. По клику на строку можно перейти к списку обязательств данного вида.


По видам обязательств **Все неисполненные обязательства**

Фильтры (0)

Вид обязательства	Сумма	КБК КПП / ОКТМО	Организация / Филиал
Налог на прибыль	-38 000,00 Р	1821010101202000011 0 500145001 / 46704000	Обособленное подразделение по г.Балашиха
Налог на прибыль	-2 000,00 Р	1821010101202000011 0 500145001 / 22701000	

По клику на строку можно перейти к перечню операций по выбранному обязательству.

1.4. ПРЕДСТОЯЩИЕ ПЛАТЕЖИ

Для просмотра предстоящих платежей необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Предстоящие платежи». Отображается список обязательств с суммами и будущими сроками оплат. Для поиска доступен фильтр, по клавише  можно выгрузить таблицу в Excel.

Тип платежа: Текущие начисления Изменения срока уплаты

Фильтры (0) 

Вид обязательства	Срок уплаты	Сумма	КБК	КПП / ОКТМО	Отчетный период	Основание
Прочие налоги и сборы	28.11.2023	-1 040 970,56 Р	18210201000010000160	773101001 / 45321000	Год 2023	Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов №1990401422 от 10.11.2023

Предстоящие платежи можно отобразить по типу, используя флажки над таблицей:

- Текущие начисления
- Изменение срока уплаты

1.5. ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО


Для просмотра зарезервированных на платежи сумм необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Зарезервировано». На вкладке отображается список обязательств с суммами и датами создания резерва.

Фильтры (0)

Вид обязательства	Дата создания	Сумма	КБК	КПП / ОКТМО	Отчетный период	Основание
Прочие налоги и сборы	10.11.2023	+1 317,00 Р	18210201000010000160	773101001 / 45321000	—	Иные документы №7697738508-1 от 10.11.2023

1.6. ОПЕРАЦИИ ЕНП

Для просмотра операций ЕНП необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Операции ЕНП». Операции ЕНП отображаются за период с 01.01.2023 по текущую дату, также отображается остаток ЕНП на начало и на конец периода.

Предназначена для проверки поступления в налоговый орган всех платежей, перечисленных единым налоговым платежом и их распределения по налоговым обязательствам. Для поиска информации доступен фильтр, по клавише  можно выгрузить таблицу в Excel.

Дата	Операция	Сумма операции *	Обязательство	Основание
10.11.2023	Зачет переплаты из ЕНП в КНО по налогу	-1 317,00 Р	—	Иные документы №7697738508-1 от 10.11.2023
30.10.2023	Уплата	+4 482,00 Р	—	Платежное поручение №1243 от 30.10.2023
30.10.2023	Уплата	+1 274 143,00 Р	—	Платежное поручение №1246 от 30.10.2023

1.7. История ЕНС

Для просмотра истории ЕНС необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «История ЕНС». История ЕНС отображаются за период с 01.01.2023 по текущую дату, также отображается остаток ЕНП на начало и на конец периода.

По состоянию на дату	Итого по ЕНС	Налог	Пени	Штраф	Проценты	Госпошлина
10.11.2023	0,00 Р	0,00 Р	0,00 Р	—	—	0,00 Р
30.10.2023	1 317,00 Р	0,00 Р	0,00 Р	—	—	0,00 Р
13.10.2023	0,00 Р	0,00 Р	0,00 Р	—	—	0,00 Р

История ЕНС отображается по дням. При нажатии на день показываются все операции начисления и уменьшения за день. Доступен фильтр для поиска данных и данные на начало дня и на конец дня.

← Сальдо ЕНС по состоянию на: 30.10.2023

Дата записи	Операция	Срок уплаты / Дата операции	Сумма *	Обязательство	Основание
30.10.2023	Уплата	30.10.2023	+4 482,00 Р	Единый налоговый платеж КБК 18201061201010000510 КПП / ОКТМО 773101001 / 45321000	Платежное поручение №1243 от 30.10.2023
30.10.2023	Уплата	30.10.2023	+1 274 143,00 Р	Единый налоговый платеж КБК 18201061201010000510 КПП / ОКТМО 773101001 / 45321000	Платежное поручение №1246 от 30.10.2023
30.10.2023	Уплата	30.10.2023	+99 539,74 Р	Единый налоговый платеж КБК 18201061201010000510 КПП / ОКТМО 773101001 / 45321000	Платежное поручение №1191 от 30.10.2023

1.8. ПРОЦЕДУРЫ ВЗЫСКАНИЯ

Для просмотра сведений о процедурах взыскания необходимо на странице «Единый налоговый счет» открыть вкладку «Процедуры взыскания». На вкладке предоставляются сведения:

- Требование об уплате
- Решение о взыскании
- Постановление о взыскании за счет имущества

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Операции ЕНП	Процедуры взыскания
Требование об уплате	Решение о взыскании	Постановление о взыскании за счет имущества		
№ документа	Дата формирования	Сумма на дату формирования	Срок уплаты	
15	13.11.2023	42 000,00 ₽	23.11.2023	

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Операции ЕНП	История ЕНС	Решение об изменении срока уплаты	Процедуры взыскания
Требование об уплате	Решение о взыскании	Постановление о взыскании за счет имущества				
⚠ Приостановлены операции по счетам Сформировать обращение на актуализацию сальдо ЕНС и отмену мер взыскания						
Документ	№ 7 от 30.11.2023					
Сумма на дату формирования	40 000,00 ₽					
Основание	За счет ДС и ЭДС по ст.46 НК РФ					

В случае применения налоговым органом приостановления операций по счетам налогоплательщика (налогового агента), либо приостановление переводов электронных денежных средств, отображается соответствующее сообщение на данной вкладке.

На плашке о наличии мер взыскания также располагается ссылка перехода к «Обращению на актуализацию сальдо ЕНС и отмены мер взыскания».

Все обязательства	Задолженность	Предстоящие платежи	Операции ЕНП	Процедуры взыскания
Требование об уплате	Решение о взыскании	Постановление о взыскании за счет имущества		
№ документа	Дата формирования	Сумма на дату формирования		
7	30.11.2023	40 000,00 ₽		
11	30.11.2023	40 000,00 ₽		

1.9. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ НА ПОПОЛНЕНИЕ ЕНС

Для формирования платежного поручения на пополнение ЕНС необходимо на главной странице в блоке «Единый налоговый счет» нажать кнопку «Пополнить ЕНС» или на странице «Единый налоговый счет» под значением сальдо перейти по ссылке «Пополнить ЕНС».

На странице необходимо указать сумму пополнения и выбрать счет. Указание суммы пополнения ЕНС определяется значением сальдо и общей суммой к уплате, которые отображаются на данной странице.

В случае, если сальдо отрицательное страница представлена в виде:

← Пополнение ЕНС

Сальдо ЕНС -50 796,00 Р	Общая сумма к уплате 128 886,00 Р	Счет списания
Сумма пополнения		Банк Выберите банк
<input checked="" type="radio"/> По всем платежам 128 886,00 Р		Номер счета Выберите счёт
<input type="radio"/> На погашение задолженности 50 796,00 Р		
<input type="radio"/> Другая сумма		
Итого к пополнению:	128 886,00 Р	Сформировать платёжное поручение

Для отрицательного сальдо сумму пополнения можно выбрать как один из вариантов:

- Сумма по всем платежам – соответствует общей сумме к уплате
Общая сумма к уплате складывается как: сумма предстоящих платежей минус сальдо ЕНС минус зарезервированная сумма.
- Сумма на погашение задолженности – соответствует значению отрицательного сальдо
- Другая сумма

При выборе варианта «Другая сумма» открывается поле для ввода суммы пополнения ЕНС:

← Пополнение ЕНС

Сальдо ЕНС -700 837,59 Р	Общая сумма к уплате 1 011 988,96 Р	Счет списания
Сумма пополнения		Банк Выберите банк
<input type="radio"/> По всем платежам 1 011 988,96 Р		Номер счета Выберите счёт
<input type="radio"/> На погашение задолженности 700 837,59 Р		
<input checked="" type="radio"/> Другая сумма		
	<input type="text"/>	
Итого к пополнению:	0,00 Р	Сформировать платёжное поручение

В случае, если сальдо положительное и общая сумма к уплате = 0, т.е если денежных средств на едином налоговом счете с учетом суммы, зачтенной в счет предстоящей обязанности, достаточно для исполнения обязанности по предстоящим платежам, то страница пополнения ЕНС представляется в виде:

← Пополнение ЕНС

Сальдо ЕНС 423 200,00 Р	Общая сумма к уплате 0,00 Р	Счет списания
Сумма пополнения		Банк Выберите банк
	<input type="text"/>	Номер счета Выберите счёт
Итого к пополнению:	0,00 Р	Сформировать платёжное поручение

В этом случае необходимо ввести сумму пополнения в соответствующем поле.

В случае, если сальдо положительное и общая сумма к уплате > 0 , т.е если денежных средств на едином налоговом счете с учетом суммы, зачтенной в счет предстоящей обязанности, НЕ достаточно для исполнения обязанности по предстоящим платежам, то страница пополнения ЕНС представляется в виде:

← Пополнение ЕНС

Сальдо ЕНС 423 200,00 Р	Общая сумма к уплате 34 800,00 Р	Счет списания Банк Выберите банк
Сумма пополнения <input checked="" type="radio"/> По всем платежам 34 800,00 Р <input type="radio"/> Другая сумма		
Итого к пополнению: 34 800,00 Р		Номер счета Выберите счёт
		Сформировать платёжное поручение

В таком случае можно выбрать один из вариантов указания суммы пополнения:

- Сумма по всем платежам – соответствует общей сумме к уплате
- Другая сумма

При выборе варианта «Другая сумма» открывается поле для ввода суммы пополнения ЕНС.

В правой части страницы необходимо выбрать:

- Банк организации
- Номер расчетного счета в банке

При нажатии на кнопку «Сформировать платежное поручение» в браузер выгружается файл pdf платежного поручения.

1.10. ЗАПРОС СПРАВОК И АКТА СВЕРКИ

Для формирования запроса справки о сальдо, справки о распоряжении ЕНП, справки об исполнении обязанности или акта сверки нужно выбрать в меню пункт «Заявления. Запросы» и перейти в раздел «ЕНС».



ЕНС	Уведомление об исчисленных суммах	→	Заявление о распоряжении путем возврата
Сведения о ЮЛ	Запрос на справку о сальдо ЕНС	→	
ККТ	Запрос на справку об исполнении обязанностей	→	Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога (сбора, страхового взноса)
Электронная подпись (КЭП)	Запрос на справку о принадлежности сумм ЕНП	→	
Счета за рубежом	Запрос акта сверки принадлежности сумм денежных средств,	→	Заявление о полной/частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности
Госпошлина	перечисленных в качестве ЕНП или	→	
Прочие	иных платежей		

Далее выбрать необходимый документ и перейти на следующую страницу.

← Запрос справки о принадлежности сумм ЕНП

- Справка поможет проверить, все ли платежи учтены на ЕНП и как они распределились по обязательствам. Содержит расширенный перечень операций списания и распределения сумм ЕНП по обязательствам.
- Справка о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа, представляется в течение пяти дней со дня поступления в налоговый орган соответствующего запроса.

Период

23.05.2023 — 21.11.2023



Формат предоставления ответа

- В формате RTF
- В формате XML
- В формате PDF

Получить справку с агрегированными данными (по типам операций без детализации)

Для агрегированного типа справки указываются не все операции списания и распределения сумм с ЕНП по обязательствам, а только итоговые (агрегированные) суммы в пределах одного дня.

На странице необходимо выбрать формат предоставления справки, один из:

- В формате RTF
- В формате XML
- В формате PDF

Нажать «Подписать и отправить» для направления запроса в налоговый орган. Отобразится окно с сообщением о том, что ответ можно будет получить на странице личного кабинета «Заявления, направленные в налоговый орган». При этом, представление запроса в налоговый орган в электронной форме осуществляется в соответствии с утвержденным форматом и представляет собой файл xml.

1.11. ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСПОРЯЖЕНИИ ПУТЕМ ВОЗВРАТА СУММОЙ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ФОРМИРУЮЩИХ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ САЛЬДО ЕНС

Для формирования заявления о распоряжении путем возврата суммой денежных средств, формирующих положительное сальдо ЕНС, необходимо выбрать в меню пункт «Заявления.Запросы», раздел «ЕНС» и подпункт «Заявление о распоряжении путем возврата» или на главной странице в блоке «Заявления.Запросы» в разделе «ЕНС» для «Заявление о распоряжении путем возврата» нажать «перейти». Также перейти к формированию заявления о возврате можно на странице «Единый налоговый счет» в верхнем блоке под суммой положительного сальдо ЕНС раскрыть ссылку «Распорядиться сальдо» и выбрать пункт «Заявление о распоряжении путем возврата».

Для бюджетных организаций на странице формирования заявления на возврат будет представлен выбор лицевого счета:

← Заявление о распоряжении путем возврата

Сумма к возврату

423 200 ₽

Доступная сумма для возврата [423,200,00 ₽](#)

Счет для зачисления

Наименование органа

Лицевой счет

Необходимо выбрать из списка:

- Наименование органа, осуществляющего ведение лицевых счетов
- Лицевой счет в указанном органе

Ниже требуется ввести:

- КБК получателя
- ОКТМО получателя
- Назначение платежа

Для направления заявления в налоговый орган нажать «Подписать и отправить». При этом, представление заявления в налоговый орган в электронной форме осуществляется в соответствии с утвержденным форматом и представляет собой файл xml.

1.12. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИСЧИСЛЕННЫХ СУММАХ

Для формирования уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам необходимо выбрать в меню пункт «Заявления. Запросы», раздел «ЕНС» и подпункт «Уведомление об исчисленных суммах» или на главной странице в блоке «Заявления. Запросы» в разделе «ЕНС» для «Уведомление об исчисленных суммах» нажать «перейти». Также перейти к формированию уведомления можно на странице «Единый налоговый счет» в нижней части страницы по ссылке «Сформировать уведомление об исчисленных суммах».

Для пользователя без доверенности, откроется страница, представленная на Рис:

При необходимости прикрепления файла доверенности (Информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах) страница отобразится в виде:

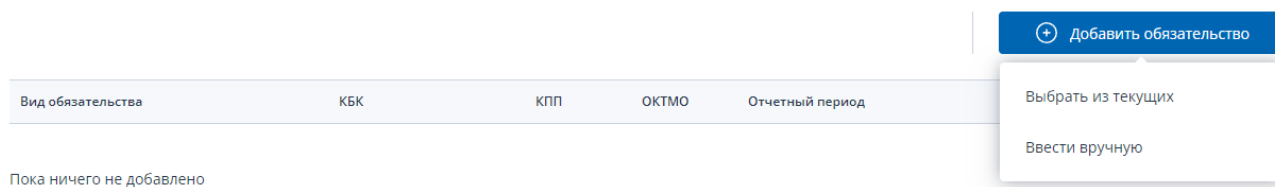
- таблицы, в которой необходимо заполнить сведения об обязательствах для включения в уведомление;
- отдельного блока прикрепления файла доверенности в формате xml. Для прикрепления файла Доверенности нажмите «Выбрать файл» или перетащите в выделенную область файл xml Информационного сообщения о представительстве.

Пользователь может выбрать только те обязательства, которые допустимо указывать в уведомлении об исчисленных суммах. С перечнем допустимых обязательств можно ознакомиться на сайте ФНС России по ссылке <https://www.nalog.gov.ru/rn77/ens/>.

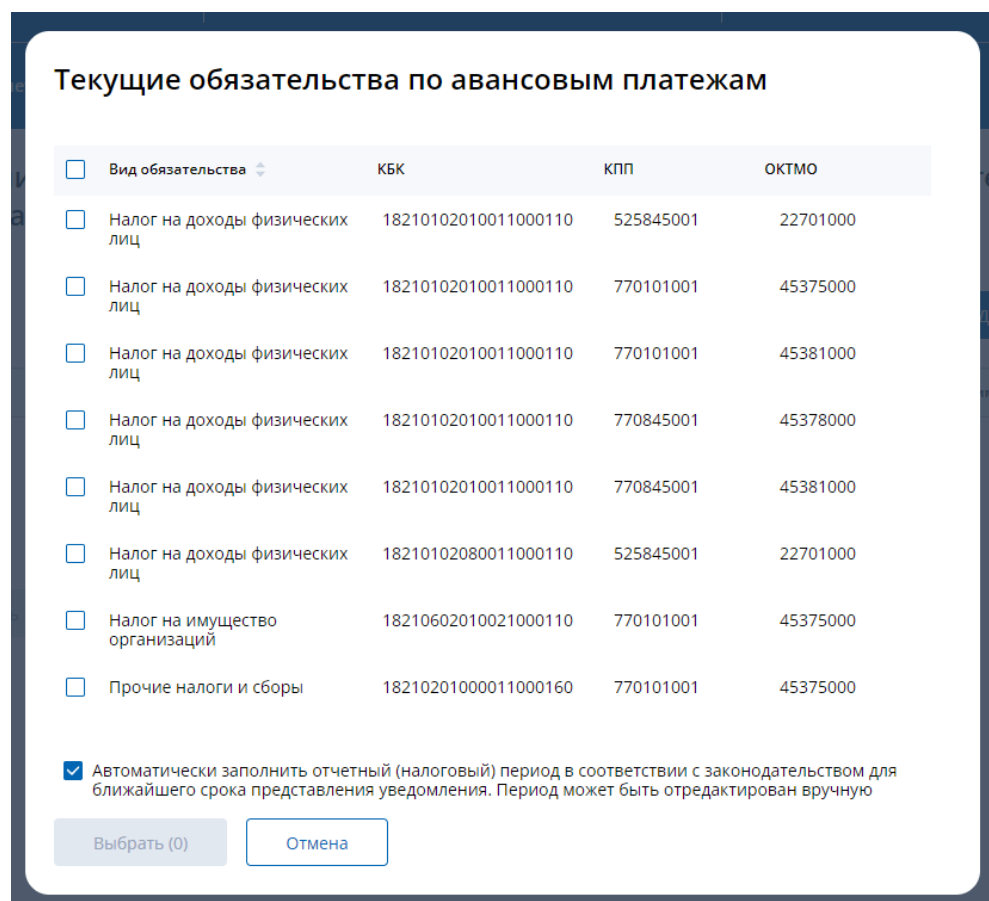
На странице необходимо добавить обязательства для включения уведомления и заполнить все обязательные поля.

Добавить обязательство можно выбором из текущих или ручным вводом.

← Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов



Чтоб включить в уведомление сведения о текущих обязательствах по авансовым платежам нажмите кнопку «Добавить обязательство», выберите пункт «Выбрать из текущих». Отобразится модальное окно выбора обязательств:














Налоговый период по умолчанию будет заполняться ближайшим значением. Если пользователь хочет сам заполнять налоговые периоды для всех выбранных обязательств, то галочку нужно убрать.

В окне необходимо установить «флаги» в строках тех обязательств, сведения о которых требуется включить в уведомление. После выбора хотя бы одного обязательства нажмите кнопку «Выбрать». Выбранные обязательства отобразятся на странице формирования уведомления:

← Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов


⚠ Для отправки уведомления необходимо заполнить все параметры по обязательствам

+ Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	КПП	ОКТМО	Отчетный период	Сумма	
Налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	525845001	22701000	Первый квартал, Март, 2023	—	  
Налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	770101001	45375000	Первый квартал, Март, 2023	—	  
Налог на имущество организаций	18210602010021000110	770101001	45375000	Год, I квартал, 2023	—	  
Налог на доходы физических лиц	18210102080011000110	525845001	22701000		—	  

Информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах

📌 Обращаем Ваше внимание на то, что для направления уполномоченным представителем в налоговый орган электронных документов необходимо прикрепить Информационное сообщение о представительстве в формате xml файла, сформированное для налогового органа по месту нахождения организации.

 Загрузить файл

Подписать и отправить

Также обязательство можно добавить ручным вводом. Для этого нажмите кнопку «Добавить обязательство», выберите пункт «Ввести вручную». Отобразится модальное окно добавления обязательства:

Ручной ввод обязательства

КБК Выберите из списка доступных для уведомления

КПП Выберите из списка текущих КПП или введите иной КПП вручную

ОКТМО Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Отчетный период ?

Отчетный год 2023

Отчетный период

Отчетный месяц / квартал

Сумма Р

В поле КБК можно или выбрать нужное из списка, пролистав его, или ввести наименование или код КБК в поле. Далее нужно выбрать из списка КПП или ввести новое КПП. Корректность введенного КПП проверяется. Далее необходимо выбрать или добавить ОКТМО по обязательству.

Под каждым полем выбора есть подсказка как выбирать или добавлять значения в поле.

Далее нужно заполнить:


- Отчетный год;

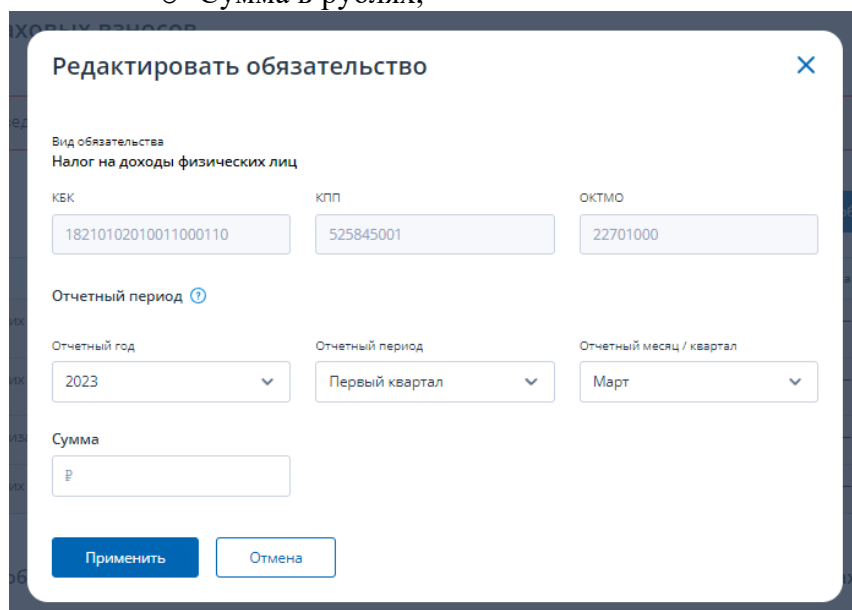
- Отчетный период - Отчетный (налоговый) период, за который исчислен налог, авансовый платеж по налогу, страховой взнос в соответствии с порядком заполнения соответствующей налоговой декларации (расчета) по налогу, страховым взносам;
- Отчетный месяц / квартал;
- Сумму в рублях;



После заполнения всех полей модального окна нужно нажать «Добавить» для заполнения строки уведомления.

Строки таблицы подсвечиваются красным цветом в случае, когда не заполнен хотя бы один обязательный реквизит. По добавленным обязательствам, требуется заполнить Отчетный период и Сумму.

На странице предусмотрены следующие возможности редактирования/заполнения строк таблицы:

- Редактирование одной строки таблицы – нажатием иконки «карандаш» . При нажатии иконки отображается модальное окно «Редактировать обязательство». Необходимо заполнить поля:
 - Отчетный год;
 - Отчетный период - Отчетный (налоговый) период, за который исчислен налог, авансовый платеж по налогу, страховой взнос в соответствии с порядком заполнения соответствующей налоговой декларации (расчета) по налогу, страховым взносам;
 - Отчетный месяц / квартал;
 - Сумма в рублях;



- Копирование одной строки таблицы – нажатием кнопки «копия» .
- При нажатии иконки «дочерняя» строка появляется под «родительской» с очищенным налоговым периодом и суммой, далее можно нажать на иконку редактирования и заполнить атрибуты. Копирование предусмотрено для кейса когда по одному обязательству были начислены авансы за 2 и более отчетных периода.
- Удаление одной строки таблицы – нажатием иконки «корзина» . Подтвердите удаление данных и строка с обязательством будет удалена из таблицы.

После заполнения всех сведений таблицы, станет активной кнопка «Подписать и отправить». Для отправки уведомления в налоговый орган нажмите «Подписать и отправить». При этом, представление уведомления в налоговый орган в электронной форме осуществляется в соответствии с утвержденным форматом и представляет собой файл xml.



← Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов

+ Добавить обязательство

Вид обязательства	КБК	КПП	ОКТМО	Отчетный период	Сумма			
Налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	525845001	22701000	Первый квартал, Март, 2023	33 000,00 ₽			
Налог на доходы физических лиц	18210102010011000110	770101001	45375000	Первый квартал, Март, 2023	55 000,00 ₽			
Налог на имущество организаций	18210602010021000110	770101001	45375000	Год, I квартал, 2023	13 500,00 ₽			

Подписать и отправить

После отправки на странице будет информация об успешной отправке и ссылка перехода на главную страницу или к списку уведомлений, заявлений.



← Формирование уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов



Уведомление принято

Информацию о ходе и результате рассмотрения документа можно найти в разделе документооборота "Документы, направленные в налоговый орган"


[На главную](#) [Перейти в Документооборот](#)

1.13. ЗАЯВЛЕНИЕ О РАСПОРЯЖЕНИИ ПУТЕМ ЗАЧЕТА В СЧЕТ ИСПОЛНЕНИЯ ПРЕДСТОЯЩЕЙ ОБЯЗАННОСТИ


Для формирования заявления о распоряжении путем зачета в счет предстоящих обязанностей необходимо выбрать в меню пункт «Заявления. Запросы», раздел «ЕНС» и подпункт «Заявление о распоряжении путем зачета в счет предстоящей обязанности по уплате налога» или на главной странице в блоке «Заявления. Запросы» в разделе «ЕНС» для «Заявление о распоряжении путем зачета в счет предстоящей обязанности по уплате налога» нажать «перейти». Также перейти к формированию заявления можно на странице «Единый налоговый счет» в блоке Сальдо, раскрыв меню «Распорядиться сальдо» и кликнув по ссылке «Заявление о распоряжении путем зачета в счет предстоящей обязанности».

Для пользователя без доверенности, откроется страница.

← Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога (сбора, страхового взноса)

 Сумма, зачтенная в счет предстоящей обязанности, будет списана автоматически при наступлении срока уплаты иной обязанности, если на едином налоговом счете недостаточно денежных средств для уплаты.

 Очистить

 Добавить обязательство

Вид обязательства	Уплачивается налоговым агентом	КБК	КПП / ОКТМО	Срок уплаты	Сумма зачета
-------------------	--------------------------------	-----	-------------	-------------	--------------

Пока ничего не добавлено

Подписать и отправить


При необходимости прикрепления файла доверенности (Информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах) страница отобразится в виде:


* таблицы, в которой необходимо заполнить сведения об обязательствах для включения в заявление;


* отдельного блока прикрепления файла **доверенности** в формате xml. Для прикрепления файла Доверенности нажмите «Выбрать файл» или перетащите в выделенную область файл xml Информационного сообщения о представительстве.

Главная ЕНС Учет ККТ Заявления, Запросы Документооборот Сведения о ЮЛ Еще...

← Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога (сбора, страхового взноса)

 Сумма, зачтенная в счет предстоящей обязанности, будет списана автоматически при наступлении срока уплаты иной обязанности, если на едином налоговом счете недостаточно денежных средств для уплаты.


 Очистить


 Добавить обязательство

Вид обязательства	Уплачивается налоговым агентом	КБК	КПП / ОКТМО	Срок уплаты	Сумма зачета
-------------------	--------------------------------	-----	-------------	-------------	--------------

Пока ничего не добавлено

Информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах

 Обращаем Ваше внимание на то, что для направления уполномоченным представителем в налоговый орган электронных документов необходимо прикрепить Информационное сообщение о представительстве в формате xml файла, сформированное для налогового органа по месту нахождения организации.

 Загрузить файл

Подписать и отправить

Необходимо заполнить заявление, выбрав обязательства, на которые будет распределено положительное сальдо ЕНС.

Нажмите кнопку «Добавить обязательство», выберите пункт «Ввести вручную». Отобразится модальное окно ввода данных по обязательству:

Ручной ввод обязательства

Сумма, зачтенная в счет предстоящей обязанности, будет списана автоматически при наступлении срока уплаты иной обязанности, если на едином налоговом счете недостаточно денежных средств для уплаты.

КБК
Выберите из списка доступных КБК

КПП
Выберите из списка текущих КПП или введите иной КПП вручную

ОКТМО
Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Уплачивается налоговым агентом

Сумма и срок зачета в счет предстоящей обязанности

Срок уплаты

Сумма

В поле КБК можно или выбрать нужное из списка, пролистав его, или ввести наименование или код КБК в поле. Если выбранное КБК по обязательству может уплачиваться налоговым агентом, то чек-бокс под полем выбора КБК станет активным.

Далее нужно выбрать из списка КПП или ввести новое КПП. Корректность введенного КПП проверяется. Далее необходимо выбрать или добавить ОКТМО по обязательству. После заполнения всех полей нужно нажать «Добавить» для заполнения строки заявления.

Под каждым полем выбора есть подсказка как выбирать или добавлять значения в поле.

Ручной ввод обязательства

Сумма, зачтенная в счет предстоящей обязанности, будет списана автоматически при наступлении срока уплаты иной обязанности, если на едином налоговом счете недостаточно денежных средств для уплаты.

КБК
Выберите из списка доступных КБК

КПП
Выберите из списка текущих КПП или введите иной КПП вручную

ОКТМО
Выберите из списка текущих ОКТМО или введите иной код вручную

Уплачивается налоговым агентом

Сумма и срок зачета в счет предстоящей обязанности


Срок уплаты


Сумма


После нажатия кнопки добавить обязательство появляется в строке заявления. В заполненном заявлении строку можно удалить по иконке «корзина» в конце каждой строки. Если необходимо удалить все строки заявления, то нужно использовать ссылку «Очистить».



После заполнения всех строк можно перейти к режиму «Подписать и отправить».

← Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога (сбора, страхового взноса)


 Сумма, зачтенная в счет предстоящей обязанности, будет списана автоматически при наступлении срока уплаты иной обязанности, если на едином налоговом счете недостаточно денежных средств для уплаты.


 Очистить

 Добавить обязательство

Вид обязательства	Уплачивается налоговым агентом	КБК	КПП / ОКТМО	Срок уплаты	Сумма зачета	
Прочие налоги и сборы		18210201000011000160	770101001 / 45381000	29.03.2023	15 000,00 ₽	
Налог на доходы физических лиц	✓	18210102010011000110	770845001 / 45378000	28.03.2023	33 000,00 ₽	
Итого:					48 000,00 ₽	

Информационное сообщение о представительстве в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах

 Обращаем Ваше внимание на то, что для направления уполномоченным представителем в налоговый орган электронных документов необходимо прикрепить Информационное сообщение о представительстве в формате xml файла, сформированное для налогового органа по месту нахождения организации.

 Загрузить файл

Подписать и отправить

После отправки на странице будет информация об успешной отправке и ссылка перехода на главную страницу или к списку заявлений.



← Заявление о распоряжении путем зачета в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога (сбора, страхового взноса)



Заявление принято

Информацию о ходе и результате рассмотрения документа можно найти в разделе документооборота "Документы, направленные в налоговый орган"

[На главную](#) [Перейти в Документооборот](#)

1.14. ЗАЯВЛЕНИЕ О ПОЛНОЙ / ЧАСТИЧНОЙ ОТМЕНЕ ЗАЧЕТА В СЧЕТ ИСПОЛНЕНИЯ ПРЕДСТОЯЩЕЙ ОБЯЗАННОСТИ

Для формирования заявления о полной / частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности необходимо выбрать в меню пункт «Заявления. Запросы», раздел «ЕНС» и подпункт «Заявление о полной / частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности» или на главной странице в блоке «Заявления. Запросы» в разделе «ЕНС» для «Заявление о полной / частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности» нажать «перейти». Также перейти к формированию заявления можно на странице «Единый налоговый счет» в блоке Зарезервировано по ссылке «Заявление на отмену».



← Заявление о полной / частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности

Для отмены зачета необходимо выбрать обязательство с суммой, зачтенной в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате, на основании ранее направленного заявления о зачете или в беззаявительном порядке.

Выбрать обязательство

Подписать и отправить

Для отмены зачета необходимо выбрать обязательство с суммой, зачтенной в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате, на основании ранее направленного заявления о зачете. Для этого нужно нажать кнопку «Выбрать обязательство».

Отобразится окно со списком обязательств, по которым зачет в счет исполнения предстоящей обязанности по уплате налога, сбора или страхового взноса.

Выбрать обязательство для отмены зачета

Фильтры (0)

Обязательство	Сумма зачета
<input type="radio"/> Транспортный налог КБК 18210604011020000110 КПП / ОКТМО 230901001 / 03701000	810,00 ₽
<input checked="" type="radio"/> Страховые взносы ОМС КБК 18210214030080001160 КПП / ОКТМО 230901001 / 03701000	3 702,37 ₽
<input type="radio"/> Налог на прибыль КБК 18210101012020000110 КПП / ОКТМО 230901001 / 03701000	16 535,85 ₽
<input type="radio"/> Налог на имущество организаций КБК 18210602010020000110 КПП / ОКТМО 230901001 / 03701000	22 559,51 ₽
<input type="radio"/> Страховые взносы ОПС КБК 18210214010060001160 КПП / ОКТМО 230901001 / 03701000	22 980,36 ₽

Далее

В окне нужно выбрать обязательство, по которому будет отменяться зачет, и нажать «Далее». В таблице будут представлены сведения о ранее исполненных заявлениях о зачете в счет предстоящих платежей по выбранному обязательству.

Выбрать обязательство для отмены зачета X

Найдено заявлений о зачете: 2

Обязательство	Заявление о зачете	Зачет по обязательству
<input type="radio"/> Налог на имущество организаций КБК 18210602010020000110 ⓘ КПП / ОКТМО 772401001 / 45916000	Общая сумма заявления 255,00 Р Дата заявления 19.07.2023	Сумма зачета 255,00 Р Срок уплаты 25.09.2023
<input type="radio"/> Налог на имущество организаций КБК 18210602010020000110 ⓘ КПП / ОКТМО 772401001 / 45916000	Общая сумма заявления 400,00 Р Дата заявления 20.07.2023	Сумма зачета 400,00 Р Срок уплаты 01.09.2023

НазадВыбрать

Нужно выбрать заявление о зачете по обязательству, по которому необходимо отменить сумму зачета, и нажать «Выбрать».

Выбранное обязательство будет добавлено на страницу заявления

Главная ЕНС Учет ККТ Заявления. Запросы Документооборот Сведения о ЮЛ Еще...

← Заявление о полной / частичной отмене зачета в счет исполнения предстоящей обязанности

Обязательство Налог на имущество организаций КБК 18210602010020000110 ⓘ КПП / ОКТМО 772401001 / 45916000	Зачет Сумма зачета 400,00 Р Срок уплаты 01.09.2023 Данные по заявлению	Изменить обязательство
--	--	---

Сумма отмены

Доступная сумма для отмены 400,00 Р

Подписать и отправить

Для выбора другого обязательства для отмены нужно нажать кнопку «Изменить обязательство».


1.15. **ОТПРАВКА СООБЩЕНИЯ О НАЙДЕННЫХ ОШИБКАХ В ЕНС**

Для формирования обращения о найденных ошибках в ЕНС необходимо перейти на страницу «ЕНС» и применить режим «Нашли ошибку в данных? Сообщите нам».

Нашли ошибку в данных? **Сообщите нам**

Далее откроется форму для заполнения сообщения об ошибке. После заполнения формы необходимо применить режим «Отправить».

← **Отправка сообщения о найденных ошибках в ЕНС**

 Выберите раздел, где Вы заметили ошибку и подробно опишите суть ошибки

- Сальдо ЕНС
- Зарезервировано
- Предстоящие платежи
- Рекомендуемый платеж
- Отсутствует платеж
- Мне непонятна информация по ЕНС

Контактный телефон

Отправить

Специалист свяжется по контактному номеру телефона, указанному в сообщении.