



**ЗУП 3.1.14 / 3.1.15 – критические
изменения и новые возможности**

О НЕОБХОДИМОСТИ ПЕРЕХОДА НА ЗУП 3.1.14 / 3.1.15

Версия 3.1.10.571

Возможность указать выбранный на предыдущем месте работы способ ведения трудовой книжки и дату поданного заявления при оформлении приема на работу.

Добавлены основания увольнения в соответствии с федеральным законом "Об альтернативной гражданской службе" и Уголовно-исполнительным кодексом РФ.

Добавлены проверки и реализовано автозаполнение СЗВ-ТД согласно альбому форматов ПФР 2.51д от 07.08.2020.

[Исправлены ошибки](#)

Уважаемые пользователи! Обращаем внимание, что это **последний запланированный выпуск подредакции 3.1.10. Очередной версией длительного сопровождения будет 3.1.14. Рекомендуем перейти на неё, чтобы сохранить возможность получения обновлений.**

АКТУАЛЬНЫЕ ВЕРСИИ 1С:ЗУП 3.1

Номер версии	Дата выхода
3.1.15.40	18.09.20
3.1.14.208	10.09.20
3.1.10.571	07.09.20

Версия для «новаторов», новый функционал!

Версия длительного сопровождения

Последняя версия ЗУП 3.1.10

Одновременно поставляются две версии конфигурации:

- 1. Версия длительного сопровождения 3.1.14. В ней будут поддерживаться изменения законодательства и исправляться только критичные ошибки **до окончания 3 кв. 2021 года**, после чего ее выпуск будет прекращен.*
- 2. Обычные версии 3.1.15, 3.1.16 и т.д. Они сменяют друг друга в течение года (выпуск новой версии означает прекращение поддержки предыдущей), содержат новый функционал и исправление прочих ошибок. Вы вправе выбрать хотите ли вы получать новый функционал или планируете оставаться на версии 3.1.14. Просим вас запланировать в течение 2020 - 2021 годов переход с версии 3.1.14 на новую версию.*

ОПИСАНИЕ ОБНОВЛЕНИЙ ЗУП 3.1 ДОСТУПНЫ НА БУХЭКСПЕРТ8

 БухЭксперт 8
База ответов по учёту в 1С

 Новое в 1С ЗУП (23.09.2020)  Задать вопрос по 1С  Семинары  Мои закладки  142 **867** Бонусных баллов Использовать

Елена 

[1С БП](#) [1С ЗУП](#) [Законодательство](#)

Поиск по базе знаний 

1С ЗУП

[Новое](#) [Учет в ЗУП](#) [Семинары](#) [Обзоры релизов](#) [Подборки](#) [Новое в ЗУП за 5 мин](#)



- 11.09.20
Изменения в ЗУП 3.1.10/3.1.14 (август 2020)
- 09.09.20
Изменения в ЗУП 3.1.10/3.1.14 (июль 2020)
- 24.07.20
Изменения в ЗУП 3.1.10/3.1.14 (июнь 2020)
- 23.06.20
Обзор ЗУП 3.1.14 (июнь 2020 года)

РУБРИКАТОР 1С ЗУП

[Темы](#) [Начисления](#) [Объекты ЗУП](#)

- АНТИКАРАНТИН
- ЭТК И УЧЕТ ДЛЯ ПФР 
- ОТЧЕТНОСТЬ 
- ВОЗМОЖНОСТИ И НАСТРОЙКИ ЗУП 
- АВАНС И ЗАРПЛАТА 
- ОРГСТРУКТУРА И ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ 
- ПЛАНОВЫЕ НАЧИСЛЕНИЯ И ФОТ 

ПРОГРАММА ЭФИРА

- ▶ ЗУП 3.1.14 / 3.1.15 – важные изменения и новые возможности
 - Изменения в учете по НДФЛ
 - Изменения в учете по страховым взносам и пособий
 - Изменения в расчетных механизмах и отчетах
 - Новые возможности учета отсутствий
 - Изменения в учете взаиморасчетов с сотрудниками
 - Новые возможности бухучета зарплаты
 - Изменения в кадровом учете
 - Интеграция с сервисом 1С:Кабинет сотрудника

От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ПО НДС



ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ПО НДФЛ

- ▶ Настройка определения даты получения дохода для «зарплатных» доходов
- ▶ Исчисление и удержание НДФЛ с аванса и межрасчетных зарплатных доходов
- ▶ Вычет по частично облагаемым доходам с предыдущего места работы
- ▶ Дата запрета редактирования для вычетов и авансовых платежей по НДФЛ
- ▶ Увольнение в связи со смертью – учет выплат родственникам умершего сотрудника

НАСТРОЙКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДАТЫ ПОЛУЧЕНИЯ ДОХОДА ДЛЯ «ЗАРПЛАТНЫХ» ДОХОДОВ

- ▶ п. 2 ст. 223 НК РФ
 - *При получении дохода в виде оплаты труда датой фактического получения налогоплательщиком такого дохода признается **последний день месяца, за который ему был начислен доход** за выполненные трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором (контрактом).*
 - *В случае прекращения трудовых отношений до истечения календарного месяца датой фактического получения налогоплательщиком дохода в виде оплаты труда считается **последний день работы, за который ему был начислен доход.***



ИСЧИСЛЕНИЕ И УДЕРЖАНИЕ НДФЛ С АВАНСА И МЕЖРАСЧЕТНЫХ ЗАРПЛАТНЫХ ДОХОДОВ

- ▶ Новая учетная политика по НДФЛ для аванса и межрасчетных начислений:
 - Исчислять / Не исчислять / Необходимость указывается в документе
 - Удерживать / Не удерживать / Необходимость удержания указывается в документе
- ▶ Касается только зарплатных межрасчетных доходов (выплачиваемых отдельно от основной заработной платы)
- ▶ Новые реквизиты в документах:

Отложить расчет налога до расчета зарплаты в конце месяца

Перечисление налога: ?

При выплате зарплаты после окончательного расчета

При выплате аванса



ИСЧИСЛЕНИЕ И УДЕРЖАНИЕ НДФЛ С АВАНСА И МЕЖРАСЧЕТНЫХ ЗАРПЛАТНЫХ ДОХОДОВ

- ▶ Исчисление НДФЛ
 - **Исчислять** – налог будет рассчитан при межрасчетном начислении, сумма к выплате будет уменьшена на сумму налога
 - **Не исчислять** – налог не будет рассчитан при межрасчетном начислении, будет рассчитан позже, при расчете зарплаты
- ▶ Удержание НДФЛ
 - **Удерживать** – налог будет зарегистрирован как удержанный при межрасчетной выплате, его нужно будет перечислить в бюджет не позднее следующего дня
 - **Не удерживать** – налог не будет зарегистрирован как удержанный (хотя сумма к выплате будет уменьшена на сумму НДФЛ). Сумма удержанного НДФЛ появится позже в ведомости на выплату заработной платы, тогда его и нужно будет перечислить.



ВЫЧЕТ ПО ЧАСТИЧНО ОБЛАГАЕМЫМ ДОХОДАМ С ПРЕДЫДУЩЕГО МЕСТА РАБОТЫ

- ▶ Реализована возможность ввести суммы вычетов к доходам, (предусмотренные п. 28 статьи 217 НК РФ) и предоставленные сотруднику прежним работодателем, с целью уменьшения предоставляемых вычетов у текущего работодателя
 - **Сотрудник – Налог на доходы – Вычеты с предыдущего места работы**



ДАТА ЗАПРЕТА РЕДАКТИРОВАНИЯ ДЛЯ ВЫЧЕТОВ И АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО НДС

- Ранее при установленной дате запрета редактирования нельзя было ввести заявление на вычеты или зарегистрировать авансовый платеж НДС задним числом
- Теперь это ограничение снято: документы можно редактировать, если не закрыт соответствующий год, т.е. проверяется последний день года месяца налогового периода / даты документа

← → ☆ Заявление на вычеты по НДС 0000-000001 от 31.10.2019

Провести и закрыть Записать Провести

Еще ?

Организация: Крон-Ц Дата: 31.10.2019 Номер: 0000-000001

Сотрудник: Габровская Светлана Марковна

Месяц: Январь 2019
Месяц, с которого применяются стандартные вычеты по данному заявлению

Вычеты на детей
 Изменить вычеты на детей

Добавить ↑ ↓ Еще

N	Вычет	Предоставляется по (включительно)	Документ, подтверждающий право на вычет
1	126/114	На первого ребенка в во... Декабрь 2019	



УВОЛЬНЕНИЕ В СВЯЗИ СО СМЕРТЬЮ – УЧЕТ ВЫПЛАТ РОДСТВЕННИКАМ УМЕРШЕГО СОТРУДНИКА

- ▶ Письмо Минфина от 24.04.2017 № 03-15-06/24374
 - Положенные при увольнении суммы (зарплата и компенсация), выплачиваемые родственникам, не нужно облагать НДФЛ и взносами
- ▶ Если в документе **Увольнение** указано основание *п. 6 ч. 1 ст. 83*, то ни НДФЛ, ни страховые взносы не исчисляются



От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ПО СТРАХОВЫМ ВЗНОСАМ И ПОСОБИЯМ



ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ПО СТРАХОВЫМ ВЗНОСАМ

- ▶ СКЕ для взносов на страхование от несчастных случаев
- ▶ Анализ взносов в разрезе подразделений
- ▶ СЭДО с ФСС

СКЕ ДЛЯ ВЗНОСОВ НА СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

- ▶ СКЕ – самостоятельная классификационная единица организации (подразделение), для которой устанавливается свой тариф взносов ФСС НС и ПЗ
 - Тариф взносов СКЕ может отличаться от тарифа организации
 - Выделение СКЕ производится ежегодно в рамках процедуры подтверждения вида деятельности
 - Отчетность по СКЕ сдается в составе 4-ФСС по организации
- ▶ Расчет взносов для СКЕ
 - Подключается флажком в настройках учетной политики организации
 - Появляется возможность указать СКЕ для обособленных подразделений
 - Расчет взносов ФСС НС выполняется по ставке для СКЕ
 - Заполняется специальный раздел в форме 4-ФСС



АНАЛИЗ ВЗНОСОВ В РАЗРЕЗЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

- В отчете **Анализ взносов в фонды** доступна настройка группировки сумм по подразделениям

ПФР						
Вид тарифа страховых взносов		Основной тариф страховых взносов				
Подразделение	Начислено всего	Не явл. объектом обложения или выплачено незастрахованным	Не облагается	Превышение предельной базы	Облагаемая база	ПФР (до превыш.)
Отдел автоматизированных систем и системного ПО	90 000,00				90 000,00	19 800,00
Отдел по работе с персоналом	95 000,00				95 000,00	20 900,00
Отдел расчетов по оплате труда	100 000,00				100 000,00	22 000,00
Отдел установки и эксплуатации оборудования	128 500,00				128 500,00	28 270,00
Руководство	145 000,00				145 000,00	31 900,00
Сектор дежурной службы	177 357,97				177 357,97	39 018,75
Сектор развития персонала	11 904,76				11 904,76	2 619,05
Сметно-штатный отдел	55 000,00				55 000,00	12 100,00
Управление бухгалтерского учета и отчетности	65 000,00				65 000,00	14 300,00
Управление маркетинга и обслуживания клиентов	114 523,81				114 523,81	25 195,24
Управление обеспечения безопасности	65 000,00				65 000,00	14 300,00
Управление установки и эксплуатации оборудования	70 000,00				70 000,00	14 300,00
Хозяйственно-эксплуатационное управление	65 000,00				65 000,00	14 300,00
Хозяйственный отдел	60 000,00				60 000,00	13 200,00
Юридический отдел	65 000,00				65 000,00	14 300,00
Итого	1 307 286,54				1 307 286,54	286 503,04



Формирование отчета «Анализ взносов в фонды» в разрезе подразделений (ЗУП 3.1.13)

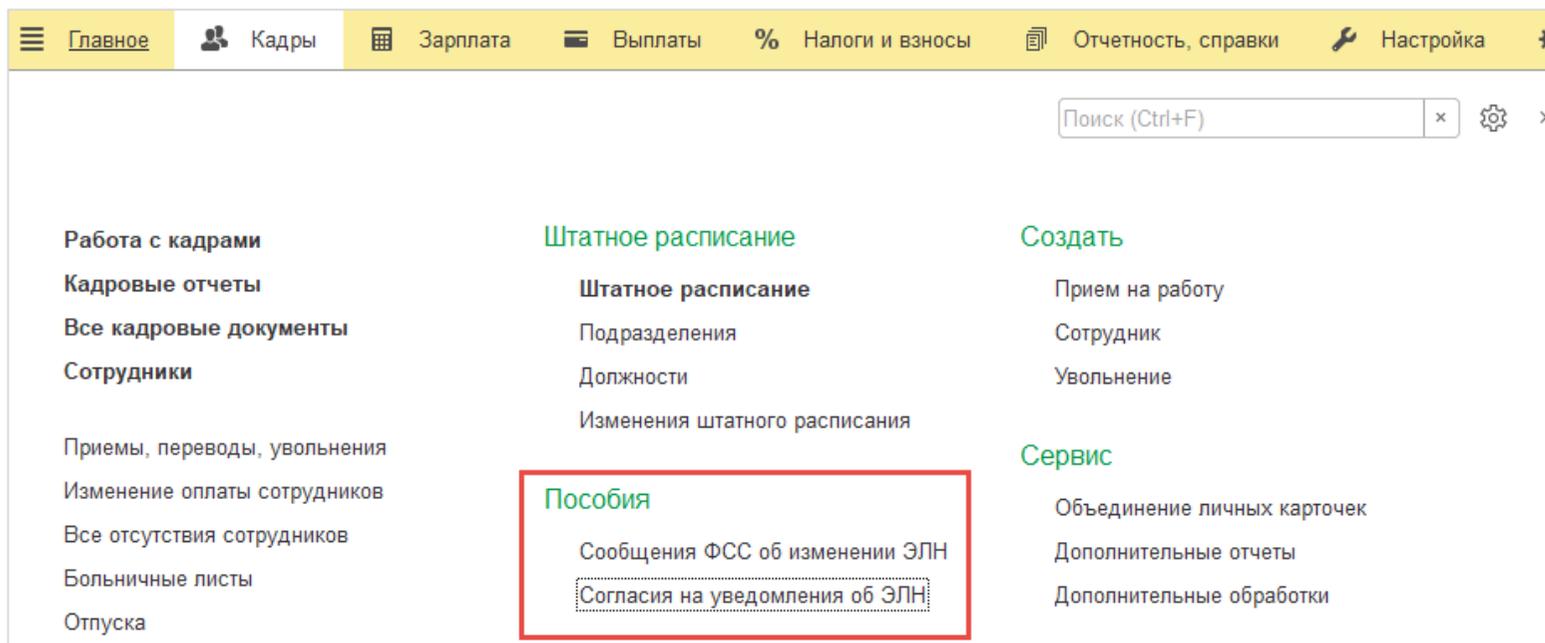
СЭДО с ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- **СЭДО ФСС** – сервис электронного документооборота ФСС, который может использоваться для обмена данными по больничным листам между медицинской организацией, ФСС и работодателем
 - Больничный лист появляется в системе ЕИСС СОЦСТРАХ как только его открывает медицинская организация
 - Как только больничный закрывается медицинской организацией его можно получать для расчета работодателю
 - После того, как работодателем собраны все необходимые документы для расчета и выплаты больничного и определен средний заработок – эти данные можно передавать в ФСС
- Передача больничного может производиться посредством СЭДО ФСС



СЭДО С ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- ▶ Подключается в карточке организации – ЭДО – Настройки социального документооборота
- ▶ Новые рабочие места в разделе **Кадры**:



- ▶ Оповещения по СЭДО ФСС – на панели **Текущие дела**

СЭДО С ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- ▶ Для использования сервиса СЭДО ФСС в отношении работника потребуется согласие сотрудника, так как информация о состоянии здоровья физического лица является **специальной категорией персональных данных** в соответствии с законом 152-ФЗ
- ▶ Рабочее место **Согласия на уведомления об ЭЛН** позволяет:
 - Получить печатную форму согласия
 - Учитывать статус подписания согласия
 - Включать / отключать подписку на изменение состояний ЭЛН сотрудника
- ▶ Информация о необходимости включения / отключения подписки на изменения состояний ЭЛН сотрудников – на панели **Текущие дела**

СЭДО с ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- ▶ Рабочее место **Сообщения ФСС об изменении ЭЛН** позволяет:
 - Получать статусы ЭЛН

Сообщения ФСС об изменении состояний ЭЛН

Организация: Крон-Ц

Получить из ФСС Настройки

Поиск (Ctrl+F) Еще

Дата получения ↑	Состояние	Физическое лицо	Номер ЛН	Состояние ЭЛН в ФСС	Больничный
18.02.2020	<Не получено>				
08.02.2020	<Не получено>				
29.01.2020	<Не получено>				
19.01.2020	<Не получено>				
22.01.2019	ЭЛН готов к загрузке	Базин Антон Владимир...	000400000000	030 - Заг мед.цинск...	<Создать больничный...>
18.09.2018	ЭЛН аннулирован (дейс...	Бальцер Герман Эдуар...	012345678901	090 - Действия г,кращ...	Больничный лист.0000-...

Показывать: Все сообщения Последние Требующие обработки ?

СЭДО с ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- ▶ Рабочее место **Сообщения ФСС об изменении ЭЛН** позволяет:
 - Получать статусы обработки ЭЛН на сотрудников, для которых оформлена подписка на ЭЛН в ФСС

Сообщения ФСС об изменении состояний ЭЛН

Организация: Крон-Ц

Получить из ФСС | Настройки

Поиск (Ctrl+F) | Еще

Дата получения ↑	Состояние	Физическое лицо	Номер ЛН	Состояние ЭЛН в ФСС	Больничный
18.02.2020	<Не получено>				
08.02.2020	<Не получено>				
29.01.2020	<Не получено>				
19.01.2020	<Не получено>				
22.01.2019	ЭЛН готов к загрузке	Базин Антон Владимир...	000400000000	030 - Закрыт медицинск...	<Создать больничный...>
18.09.2018	ЭЛН аннулирован (дейс...	Бальцер Герман Эдуар...	012345678901	090 - Де йств ...рек лщ...	Больничный лист 0000-...

СЭДО с ФСС (ЗУП 3.1.14.97)

- ▶ Рабочее место **Сообщения ФСС об изменении ЭЛН** позволяет:
 - Автоматически создавать ЭЛН по закрытым мед.учреждениями больничным

Сообщения ФСС об изменении состояний ЭЛН

Организация: Крон-Ц

Получить из ФСС | Настройки

Дата получения	Состояние	Физическое лицо	Номер ЛН	Состояние ЭЛН в ФСС	Больничный
22.01.2019	ЭЛН готов к загрузке	Базин Антон Владимир...	000400000000	030 - Закрыт медицинск...	«Создать больничный...»

Больничный лист (создание)

Провести и закрыть | Записать | Провести | Выплатить | Создать на основании

Месяц: Февраль 2020 | Организация: Крон-Ц | Дата: 2020-02-27 | Номер:

Сотрудник: Базин Антон Владимирович | Ввести страховой стаж | Внес ли за | дни на период болезни

Номер ЛН: 000400000000 | Получить из ФСС | Загрузить из файла

Главное | Оплата | Начислено (подробно) | Пилотный проект ФСС

⚠ Не заполнен стаж, пособия могут быть рассчитаны неверно

Является продолжением листка нетрудоспособности:

Причина нетрудоспособности:

Освобождение от работы с: .. по: ..

Условия исчисления: | Нарушение режима с: ..

Получение данных ЭЛН из ФСС...

От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

ИЗМЕНЕНИЯ В РАСЧЕТНЫХ МЕХАНИЗМАХ И ОТЧЕТАХ



ИЗМЕНЕНИЯ В РАСЧЕТНЫХ МЕХАНИЗМАХ И ОТЧЕТАХ

- Расчет зависимых начислений в межрасчетных документах
- Получение расчетной базы за весь период действия
- Новые настройки формирования расчетных листков
- Сохранение планового начисления на период отпуска по уходу за ребенком

РАСЧЕТ ЗАВИСИМЫХ НАЧИСЛЕНИЙ В МЕЖРАСЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТАХ

- ▶ Реализована возможность расчета районного коэффициента, северной надбавки и других зависимых начислений в межрасчетных документах
 - В настройках вида начисления установить флажок **Выполнять в документах разовых начислений**



ПОЛУЧЕНИЕ РАСЧЕТНОЙ БАЗЫ ЗА ВЕСЬ ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ

- ▶ Для видов начислений появилась настройка получения расчетной базы

Базовый период

Фактический период действия Период действия

Расчетная база будет определяться без учета настроек приоритета начислений. Начисления, перечисленные справа в списке базовых начислений, будут учитываться при определении расчетной базы в т.ч. и за периоды, за которые рассчитаны более приоритетные начисления (см. вкладку "Приоритет").



НОВЫЕ НАСТРОЙКИ ФОРМИРОВАНИЯ РАСЧЕТНЫХ ЛИСТКОВ

- Выводить «все» показатели начислений и удержаний

Войцехович Игорь Борисович (00024)					К выплате:		22 837,50	
Организация: Крон-Ц					Должность: Эксперт			
Подразделение: Сектор дежурной службы					Оклад (тариф): 25 000			
Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					35 000,00		Удержано:	
Оплата по окладу					35 000,00		НДФЛ	
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Оклад: 35 000 Доля неполного рабочего времени: 1 </div>					январь 2020		январь 2020	
							4 550,00	
							7 612,50	
							<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Расчетная база исполнительного листа: 35 000 Удержанный по исполнительному листу НДФЛ: 4 550 </div>	

- Выводить только «основной» показатель начислений (удержаний)

Войцехович Игорь Борисович (00024)					К выплате:		22 837,50	
Организация: Крон-Ц					Должность: Эксперт			
Подразделение: Сектор дежурной службы					Оклад (тариф): 25 000			
Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					35 000,00		Удержано:	
Оплата по окладу					35 000,00		НДФЛ	
<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Оклад: 35 000 </div>					январь 2020		январь 2020	
							4 550,00	
							7 612,50	
							<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> Расчетная база исполнительного листа: 35 000 </div>	

НОВЫЕ НАСТРОЙКИ ФОРМИРОВАНИЯ РАСЧЕТНЫХ ЛИСТКОВ

► Расшифровывать сдельный заработок по видам работ

Боровицкий Константин Валентинович (00032)					К выплате: 21 750,00			
Организация: Крон-Ц					Должность: Эксперт			
Подразделение: Отдел технического обслуживания оборудования					Оклад (тариф): 200			
Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					Удержано:			
Сдельный заработок					НДФЛ			
09.01-31.01					январь 2020			
17 136 17,00 дн. 20 000,00					2 600,00			
<i>Установка оборудования Изделие категории А: 5 000 Установка оборудования Изделие категории Б: 15 000 Тарифная ставка (часовая): 200</i>								

► Выводить расшифровки одной строкой

Войцехович Игорь Борисович (00024)					К выплате: 22 837,50			
Организация: Крон-Ц					Должность: Эксперт			
Подразделение: Сектор дежурной службы					Оклад (тариф): 25 000			
Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:					Удержано:			
Оплата по окладу					НДФЛ			
январь 2020					январь 2020			
17 136 17,00 дн. 35 000,00					4 550,00			
<i>Оклад: 35 000; Доля неполного рабочего времени: 1</i>								
					Удержание по исполнительному документу			
					январь 2020 7 612,50			
					<i>Расчетная база исполнительного листа: 35 000; Удержанный по исполнительному листу НДФЛ: 4 550</i>			

НОВЫЕ НАСТРОЙКИ ФОРМИРОВАНИЯ РАСЧЕТНЫХ ЛИСТКОВ

- ▶ Не жалеть бумаги (каждый расчетный листок на отдельном листе бумаги)
- ▶ Группировка по сотрудникам
- ▶ Вывод расчетных листков в Т-54а



СОХРАНЕНИЕ ПЛАНОВОГО НАЧИСЛЕНИЯ НА ПЕРИОД ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ

- Реализована возможность производить начисления в период отпуска по уходу за ребенком
- Новая настройка для вида начисления **Начисляется в отпуске по уходу**
 - Такие начисления, будучи назначены плановыми, теперь выполняются, даже если сотрудник находится в отпуске по уходу и не работает
- В документах **Отпуск по уходу за ребенком** и **Изменение условий оплаты отпуска по уходу за ребенком** разрешено изменять состав плановых начислений даже без включения необходимости применения обычных плановых начислений сотрудника



От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ УЧЕТА ОТСУТСТВИЙ



НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ УЧЕТА ОТСУТСТВИЙ

- ▶ Регистрация отстранений от работы
- ▶ Выбор вида времени в документах регистрации отсутствий
- ▶ Специальный механизм для продления отпуска в связи с болезнью и для отзыва из отпуска

РЕГИСТРАЦИЯ ОТСТРАНЕНИЙ ОТ РАБОТЫ

- ▶ Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника (ст. 76 ТК РФ):
 - появившегося на работе в состоянии опьянения
 - не прошедшего обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда
 - не прошедшего обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование
 - при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором
 - в случае приостановления действия на срок до 2-х месяцев специального права работника (лицензии, права на управление транспортным средством, права на ношение оружия, другого специального права), если это влечет за собой невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору и если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу
- ▶ В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр **не по своей вине**, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.
- ▶ В ЗУП 3.1 отстранение от работы можно зарегистрировать документами:
 - **Простой, отстранение от работы** – оплачиваемые и неоплачиваемые отстранения
 - **Отсутствие (болезнь, прогул, неявка)** – только неоплачиваемое отстранение



ВЫБОР ВИДА ВРЕМЕНИ В ДОКУМЕНТАХ РЕГИСТРАЦИИ ОТСУТСТВИЙ

- ▶ При регистрации отсутствия, простоя, отпуска и командировки теперь можно уточнить, какой вид времени будет использован при заполнении табеля
 - Для дополнительных отпусков вид времени определяется по настройке начисления, уточнять его в документе возможности нет



СПЕЦИАЛЬНЫЙ МЕХАНИЗМ ДЛЯ ПРОДЛЕНИЯ ОТПУСКА В СВЯЗИ С БОЛЕЗНЬЮ И ДЛЯ ОТЗЫВА ИЗ ОТПУСКА

- ▶ Больничный во время отпуска нельзя зарегистрировать, пока не будет оформлено исправление отпуска
 - Исправление вводится по ссылке из документа **Больничный лист**
 - Возможно автоматическое продление отпуска на период болезни без изменения суммы отпускных

- ▶ Можно отключить новый механизм в настройках расчета зарплаты по флажку **Сторнировать отпуск в больничном при пересечении периодов**



Специальный механизм для продления отпуска в связи с болезнью и для отзыва из отпуска (ЗУП 3.1.14)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ МЕХАНИЗМ ДЛЯ ПРОДЛЕНИЯ ОТПУСКА В СВЯЗИ С БОЛЕЗНЬЮ И ДЛЯ ОТЗЫВА ИЗ ОТПУСКА

- ▶ Как продлить отпуск если больничных листов несколько?
- ▶ Как продлить отпуск если на период больничного приходится несколько отпусков?



[\[04.09.2020 запись\] Поддерживающий семинар ЗУП за август 2020](#)

О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ НДФЛ И ПРОДЛЕНИИ ОТПУСКА В ЗУП 3.1

БЭ БухЭксперт8 @buhexpert8.ru

КАК ПРОДЛИТЬ ОТПУСК ЕСЛИ БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТОВ НЕСКОЛЬКО?

Вопрос: Сотрудник в отпуске с 03.07.2020 по 30.07.2020. На период с 01.08.2020 по 15.08.2020 внесен документ **Отсутствие (болезнь, прогул, неявка)**, поскольку сотрудник отсутствовал, а больничный листок пока не предоставил.

Далее в августе сотрудник предоставил два БЛ:

- 1) с 21.07.2020 по 05.08.2020
- 2) с 06.08.2020 по 21.08.2020

Как продлить **Отпуска** в условиях нового механизма?

Продление **Отпуска** после первого **Больничного листа** не проводится с ошибкой: «период будет оплачен как "Отпуск основной" текущим документом и как "Отсутствие по невыясненной причине" документом **Отсутствие (болезнь, прогул, неявка)**».

Во втором **Больничном листе** вообще не появляется ссылки на исправление **Отпуска**.

документ «Перечисление НДФЛ в бюджет?»

- ▶ Как продлить отпуск если больничных листов несколько?
- ▶ Как продлить отпуск если на период больничного приходится несколько отпусков?

От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ С СОТРУДНИКАМИ



ИЗМЕНЕНИЯ В УЧЕТЕ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ С СОТРУДНИКАМИ

- ▶ Выплаты в разрезе статей расходов (оплата труда, расчеты с контрагентами, прочие доходы)
- ▶ Новый разрез учета начислений и выплат – вид дохода исполнительного производства
- ▶ Исключение выплат архивным сотрудникам

ВЫПЛАТЫ В РАЗРЕЗЕ СТАТЕЙ РАСХОДОВ (ОПЛАТА ТРУДА, РАСЧЕТЫ С КОНТРАГЕНТАМИ, ПРОЧИЕ ДОХОДЫ)

- ▶ Реализована возможность отдельной выплаты сумм, учтенных по разным статьям расходов, таких как:
 - расчёты с персоналом (на счёте 70)
 - расчёты по договорам ГПХ (на счёте 76)
 - прочие расчёты с персоналом (на счёте 73)



НОВЫЙ РАЗРЕЗ УЧЕТА НАЧИСЛЕНИЙ И ВЫПЛАТ – ВИД ДОХОДА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

- Новый реквизит для видов начислений

Вид дохода:

1 - Заработная плата и иные доходы с ограниче ?

1 - Заработная плата и иные доходы с ограничением взыскания

2 - Доходы, на которые не может быть обращено взыскание (без оговорок)

3 - Доходы, на которые не может быть обращено взыскание (с оговорками)

Доходы без ограничения взысканий

- Автоматическое заполнение ведомости с отбором по виду дохода



[Коды доходов и взысканные суммы в ведомостях в банк \(ЗУП 3.1.14\)](#)

КОДЫ ДОХОДОВ В ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТАХ С 01.06.2020

- **1** — доходы, часть которых можно удержать (ст. 99 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ): зарплата, вознаграждения по договорам ГПХ и пр.
- **2** — доходы, не подлежащие взысканию (перечислены в ч. 1 ст. 101 Закона N 229-ФЗ): компенсации по законодательству РФ (в связи с командировкой — суточные, проезд и проживание; переводом; за пользование имуществом сотрудника и пр.), пособия за счет ФСС, кроме больничных, например, выплаты при рождении ребенка, а также алименты на детей и т. д.;
- **3** — возмещение вреда, причиненного здоровью (п. 1 ч. 1 ст. 101 Закона N 229-ФЗ) и выплаты пострадавшим от катастроф (п. 4 ч. 1 ст. 101 Закона N 229-ФЗ), из которых можно взыскать только алименты на несовершеннолетних детей и возмещение вреда в связи со смертью кормильца (ч. 2 ст. 101 Закона N 229-ФЗ)

ИСКЛЮЧЕНИЕ ВЫПЛАТ АРХИВНЫМ СОТРУДНИКАМ

- ▶ В ведомости на выплату при автозаполнении и при ручном подборе не включаются сотрудники, для которых установлен признак **He отображать в списках**
 - Даже если сумма к выплате по этому сотруднику > 0

От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ БУХУЧЕТА ЗАРПЛАТЫ



НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ БУХУЧЕТА ЗАРПЛАТЫ

- ▶ Указание бухучета при регистрации работы в праздники и выходные
- ▶ Несколько документов «Отражение зарплаты в бухучете» за месяц
- ▶ Новый отчет по данным бухучете зарплаты

УКАЗАНИЕ БУХУЧЕТА ПРИ РЕГИСТРАЦИИ РАБОТЫ В ПРАЗДНИКИ И ВЫХОДНЫЕ

- ▶ В документах **Работа в выходные и праздники** и **Работа сверхурочно** добавлена возможность указать **Способ отражения в бухучете** и **Статью финансирования**:
 - Для всего документа
 - Отдельно для каждой строки табличной части



НЕСКОЛЬКО ДОКУМЕНТОВ ОТРАЖЕНИЯ ЗАРПЛАТЫ В БУХУЧЕТЕ ЗА МЕСЯЦ

- ▶ Реализована возможность создавать несколько документов **Отражение зарплаты в бухучете** за один месяц
 - Таким образом решена в т.ч. задача формирования чеков по удержаниям уволенного в середине месяца сотрудника
- ▶ Порядок заполнения документа
 - Получаются все данные по организации за указанный месяц
 - Вычитаются суммы, уже зарегистрированные другими документами за этот месяц



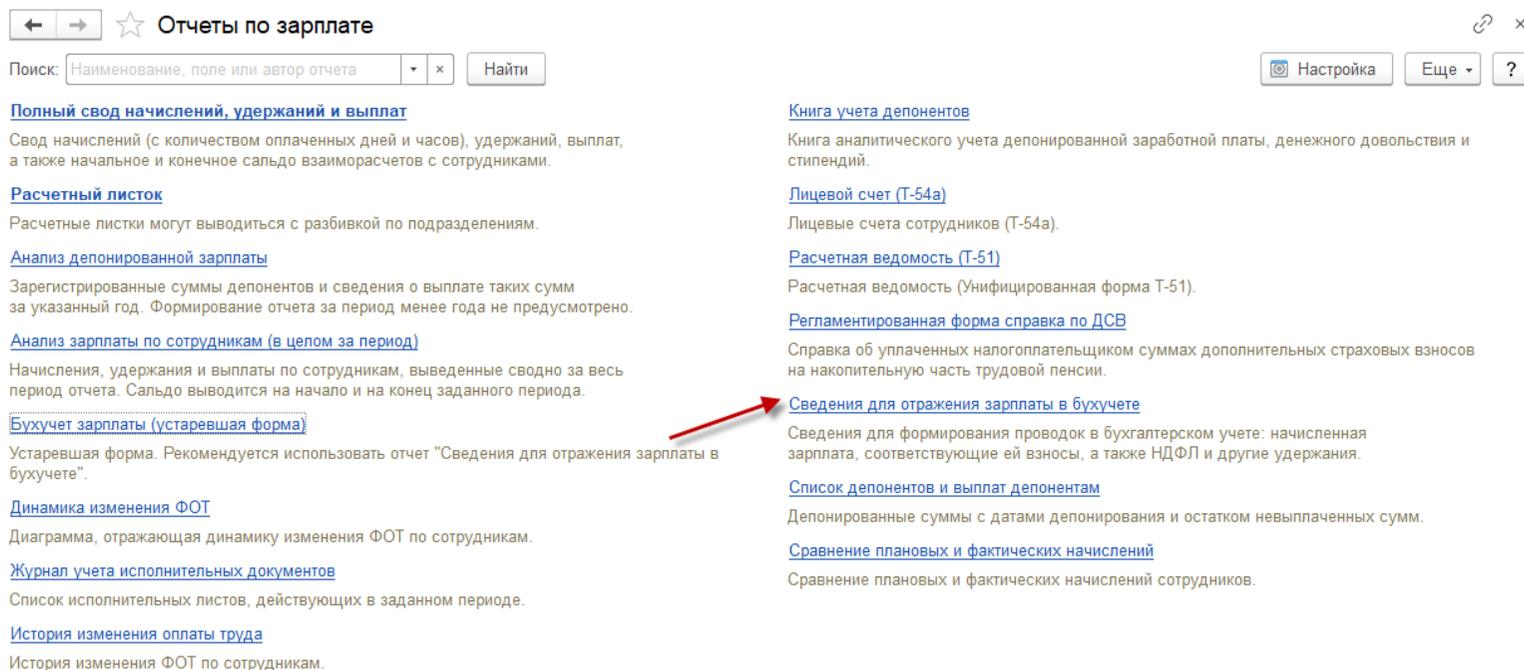
НЕСКОЛЬКО ДОКУМЕНТОВ ОТРАЖЕНИЯ ЗАРПЛАТЫ В БУХУЧЕТЕ ЗА МЕСЯЦ

- ▶ В документе **Отражение зарплаты в бухучете** реализован фильтр по подразделению
 - Работает так же, как и в документе **Начисление зарплаты и взносов**, отбираются данные по подразделению с учетом иерархии
 - В табличных частях **Начисленная зарплата и взносы** и **Удержанная зарплата** отбор строк выполняется по полю **Подразделение**
 - В табличных частях **Начисленный НДФЛ** и **Выплата отпусков за счет оценочных обязательств** нет поля **Подразделение** отбор выполняется по полю **Физическое лицо** (для НДФЛ) и **Сотрудник** (для оценочных обязательств), используются физические лица, которые фигурируют в таблицах **Начисленная зарплата и взносы** и **Удержанная зарплата**



НОВЫЙ ОТЧЕТ ПО ДАННЫМ БУХУЧЕТА ЗАРПЛАТЫ

- Отчет **Бухучет зарплаты** заменен на новый аналогичный отчет **Сведения для отражения зарплаты в бухучете**



← → ☆ Отчеты по зарплате

Поиск: ×

[Полный свод начислений, удержаний и выплат](#)
Свод начислений (с количеством оплаченных дней и часов), удержаний, выплат, а также начальное и конечное сальдо взаиморасчетов с сотрудниками.

[Расчетный листок](#)
Расчетные листки могут выводиться с разбивкой по подразделениям.

[Анализ депонированной зарплаты](#)
Зарегистрированные суммы депонентов и сведения о выплате таких сумм за указанный год. Формирование отчета за период менее года не предусмотрено.

[Анализ зарплаты по сотрудникам \(в целом за период\)](#)
Начисления, удержания и выплаты по сотрудникам, выведенные сводно за весь период отчета. Сальдо выводится на начало и на конец заданного периода.

[Бухучет зарплаты \(устаревшая форма\)](#)
Устаревшая форма. Рекомендуется использовать отчет "Сведения для отражения зарплаты в бухучете".

[Динамика изменения ФОТ](#)
Диаграмма, отражающая динамику изменения ФОТ по сотрудникам.

[Журнал учета исполнительных документов](#)
Список исполнительных листов, действующих в заданном периоде.

[История изменения оплаты труда](#)
История изменения ФОТ по сотрудникам.

[Книга учета депонентов](#)
Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий.

[Лицевой счет \(Т-54а\)](#)
Лицевые счета сотрудников (Т-54а).

[Расчетная ведомость \(Т-51\)](#)
Расчетная ведомость (Унифицированная форма Т-51).

[Регламентированная форма справка по ДСВ](#)
Справка об уплаченных налогоплательщиком суммах дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии.

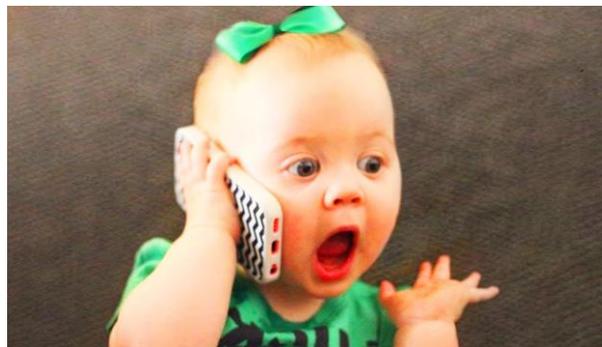
[Сведения для отражения зарплаты в бухучете](#)
Сведения для формирования проводок в бухгалтерском учете: начисленная зарплата, соответствующие ей взносы, а также НДФЛ и другие удержания.

[Список депонентов и выплат депонентам](#)
Депонированные суммы с датами депонирования и остатком невыплаченных сумм.

[Сравнение плановых и фактических начислений](#)
Сравнение плановых и фактических начислений сотрудников.

От ЗУП 3.1.10 к ЗУП 3.1.14

ИЗМЕНЕНИЯ В КАДРОВОМ УЧЕТЕ



ИЗМЕНЕНИЯ В КАДРОВОМ УЧЕТЕ

- ▶ Пересечение временных кадровых переводов
- ▶ Новые поля в документе «Больничный лист» для кадровиков
- ▶ Новые вкладки в карточке физлица
- ▶ Отчет по запланированным и фактическим отпускам
- ▶ Расширение доступных данных в кадровых отчетах
- ▶ Автоматическое заполнение периодов отпуска согласно положенным сотруднику видам отпусков

ПЕРЕСЕЧЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ КАДРОВЫХ ПЕРЕВОДОВ

- ▶ Исправлена [Ошибка 10203058](#):
 - При вводе перевода внутри другого временного перевода, первоначальный перевод становится постоянным.
- ▶ Добавлена новая настройка кадрового учета **Поддерживать несколько временных кадровых изменений, совпадающих по периоду**

Как должно быть:



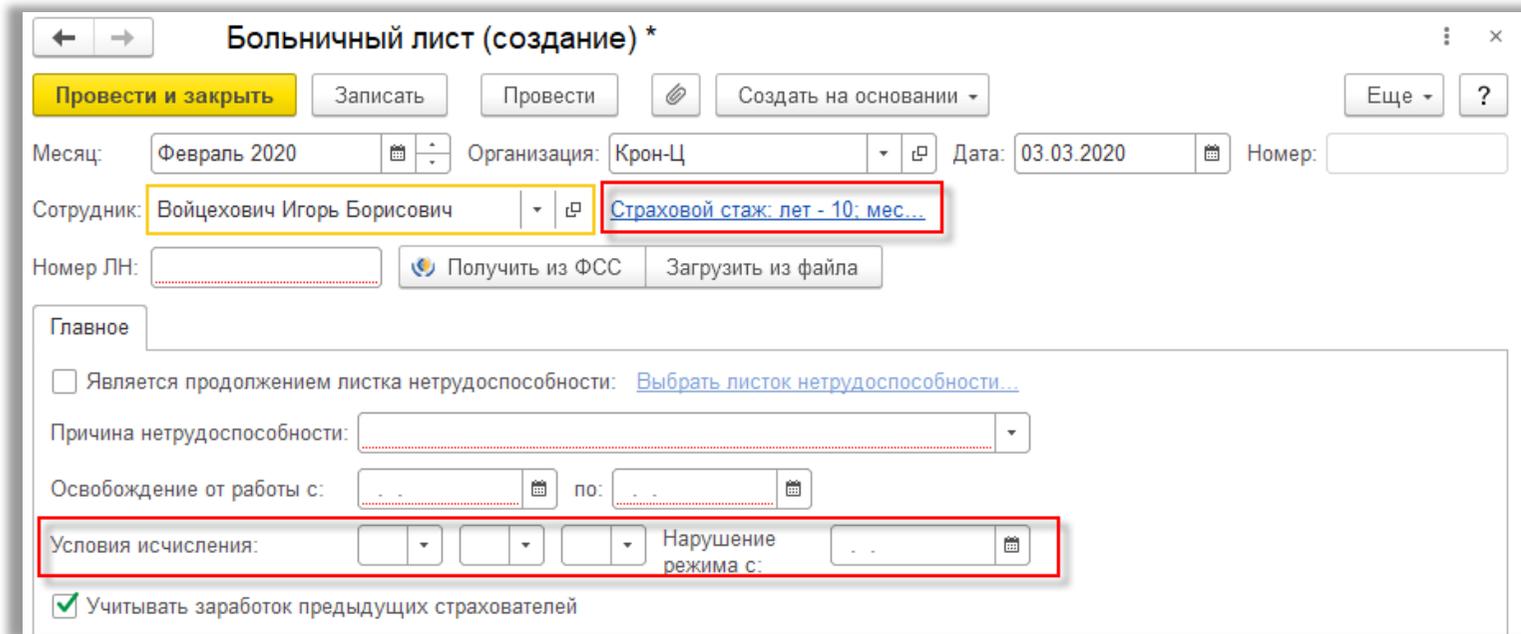
Ранее учитывалось с ошибкой:



НОВЫЕ ПОЛЯ В ДОКУМЕНТЕ «БОЛЬНИЧНЫЙ ЛИСТ» ДЛЯ КАДРОВИКОВ

В документе **Больничный лист** для кадровика сделаны доступными некоторые данные (перенесены с закладки **Оплата** в шапку и закладку **Главное**):

- страховой стаж сотрудника
- условия исчисления
- дата нарушения режима



Больничный лист (создание) *

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Еще | ?

Месяц: Февраль 2020 | Организация: Крон-Ц | Дата: 03.03.2020 | Номер:

Сотрудник: Войцехович Игорь Борисович | **Страховой стаж: лет - 10; мес...**

Номер ЛН: | Получить из ФСС | Загрузить из файла

Главное

Является продолжением листка нетрудоспособности: [Выбрать листок нетрудоспособности...](#)

Причина нетрудоспособности:

Освобождение от работы с: по:

Условия исчисления: | **Нарушение режима с:**

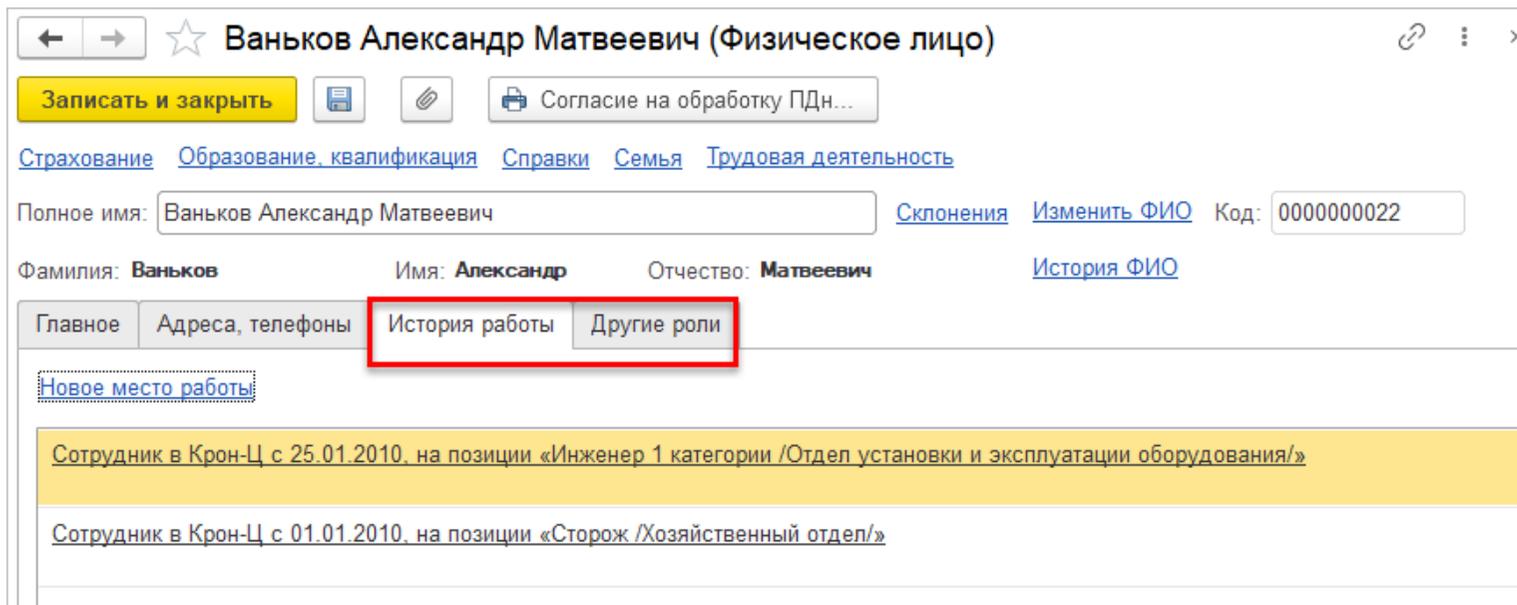
Учитывать заработок предыдущих страхователей



[Больничный лист: доступность стажа и других полей для кадровиков \(ЗУП 3.1.13\)](#)

НОВЫЕ ВКЛАДКИ В КАРТОЧКЕ ФИЗЛИЦА

- В карточку физического лица вместо ссылки **Работа** добавлены закладки **История работы** и **Другие роли**



← → ☆ Ваньков Александр Матвеевич (Физическое лицо) ⌵ ⌵ ×

Записать и закрыть    Согласие на обработку ПДн...

[Страхование](#) [Образование, квалификация](#) [Справки](#) [Семья](#) [Трудовая деятельность](#)

Полное имя: [Склонения](#) [Изменить ФИО](#) Код:

Фамилия: **Ваньков** Имя: **Александр** Отчество: **Матвеевич** [История ФИО](#)

Главное Адреса, телефоны **История работы** Другие роли

[Сотрудник в Крон-Ц с 25.01.2010, на позиции «Инженер 1 категории /Отдел установки и эксплуатации оборудования/»](#)

[Сотрудник в Крон-Ц с 01.01.2010, на позиции «Сторож /Хозяйственный отдел/»](#)

ОТЧЕТ ПО ЗАПЛАНИРОВАННЫМ И ФАКТИЧЕСКИМ ОТПУСКАМ

- Добавлен новый кадровый отчет

Плановые и фактические отпуска						
Организация						
Подразделение						
Сотрудник	Должность	Вид отпуска	Дата начала	Дата компенсации/окончания отпуска	Количество дней	
Крон-Ц						
Отдел по работе с персоналом						
Громова Надежда Петровна	Начальник отдела	Основной	20.02.2020	05.03.2020	14,00	
Громова Надежда Петровна	Начальник отдела	Основной	20.02.2020	27.02.2020	7,00	
Громова Надежда Петровна	Начальник отдела	Основной	02.03.2020	06.03.2020	5,00	
Отдел установки и эксплуатации оборудования						
Сорока Петр Максимович	Ведущий инженер	Основной	13.01.2020	09.02.2020	28,00	
Сорока Петр Максимович	Ведущий инженер	Основной	14.01.2020	10.02.2020	28,00	
Сектор дежурной службы						
Войцехович Игорь Борисович	Ведущий эксперт	Основной	16.02.2020	01.03.2020	14,00	
Войцехович Игорь Борисович	Ведущий эксперт	Основной	16.02.2020	01.03.2020	14,00	

- В случае сторнирования отпуска больничным в отчете показывается полный период отпуска, но указывается сокращенное количество дней



РАСШИРЕНИЕ ДОСТУПНЫХ ДАННЫХ В КАДРОВЫХ ОТЧЕТАХ

- В кадровых отчетах по персональным данным появилась возможность использовать любые поля сведений о сотрудниках



АВТОМАТИЧЕСКОЕ ЗАПОЛНЕНИЕ ПЕРИОДОВ ОТПУСКА СОГЛАСНО ПОЛОЖЕННЫМ СОТРУДНИКУ ВИДАМ ОТПУСКОВ (ЗУП 3.1.15)

- Возможность задать общий период отпуска для сотрудника, который программа сама «раскидает» по видам отпусков
- Подключается в настройках кадрового учета
 - Использовать общий период отпуска в документах

Возможность указывать общий период отпуска в документах и автоматическое заполнение общего периода положенными сотруднику видами отпусков.
- Работает в документах **Отпуск, Отпуск сотрудников, График отпусков**

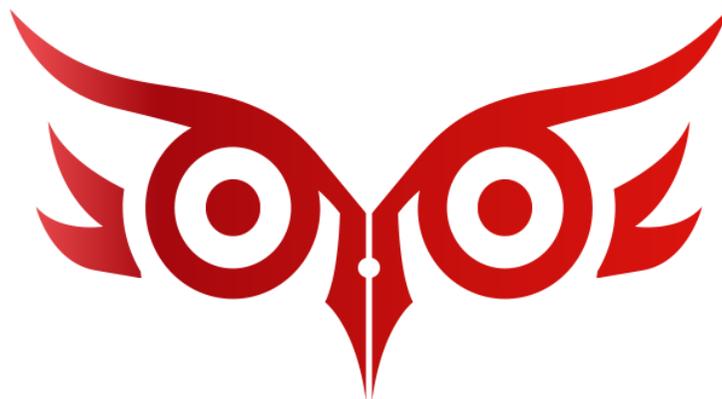


Подробно разберем на ближайшем поддерживающем ЗУП-эфире 02.10.2020

ИНТЕГРАЦИЯ С СЕРВИСОМ «1С:КАБИНЕТ СОТРУДНИКА» (ЗУП 3.1.14.166)

- ▶ **1С:Кабинет сотрудника** – новый сервис для:
 - **сотрудников** - могут просматривать свои расчетные листки и другие данные, информировать работодателя о своем отсутствии, подавать запросы на справки и т.д.
 - **руководителей** – получение информации по своим сотрудникам, утверждение заявок от сотрудников и т.д.
- ▶ Основные преимущества
 - Отдельное приложение, не требуется отдельная лицензия 1С:Предприятие для каждого пользователя-сотрудника, сотрудникам не нужно предоставлять доступ к базе 1С:ЗУП 8
 - Мобильное приложение (использование на смартфоне) + веб-версия (использование на компьютере)
- = **Надежность, безопасность, удобство**





Жду вас на поддерживающем
эфире ЗУП 2 октября!



[График всех эфиров БухЭксперт8 >>>](#)