

Администрирование – Общие настройки – поставить флаг **Дополнительные реквизиты и сведения**

Потом перейти по ссылке **Дополнительные сведения**

Главное

Руководителю

Банк и касса

Продажи

Покупки

Склад

Производство

ОС и НМА

Зарплата и кадры

Операции

Отчеты

Справочники

Администрирование

← → **Общие настройки**

Изменение заголовка программы, дополнительных реквизитов и других общих настроек.

Заголовок программы:

[Региональные настройки](#)

> Публикация информационной базы

> Контактная информация

✓ **Дополнительные реквизиты и сведения**
 Дополнительные реквизиты и сведения
 Добавление реквизитов и сведений к объектам программы.

[Дополнительные реквизиты](#)
 Создание реквизитов, их изменение, описание свойств.
 Эти реквизиты отображаются в формах.

[Дополнительные сведения](#)
 Создание сведений, их изменение, описание свойств.
 Эти сведения отображаются в отдельной форме, которая открывается специальной командой.

> История изменений

> Поиск данных

> Электронная подпись и шифрование

здесь переходим

Курсор на Банковские счета

Кнопка **Добавить - Новое**

← → ☆ **Дополнительные сведения**

Добавить ▾ Копировать Вставить

Новое

Из другого набора...

2-НДФЛ для сотрудников

Авансовые отчеты

Акты инвентаризации расчетов

Акты сверки расчетов

Банки

Банковские счета (2)

Больничные листы

Даем **Наименование** будущей колонке

← → ☆ Дата размещения (Дополнительное сведение)

Записать и закрыть Записать

Наименование:

Тип значения: ?

Главное **Значения**

Всплывающая подсказка:

Заголовок формы значения:

Заголовок формы выбора значения:

Комментарий: ...

Переходим на вкладку **Значения** и добавляем значения. В моем примере это даты размещения денег для использования для колонки Дата размещения

← → ☆ Дата размещения (Дополнительное сведение)

Записать и закрыть Записать

Наименование:

Тип значения: ?

Главное **Значения**

Создать Создать группу Еще ▾

- 01.01.2020
- 10.02.2020
- 15.03.2020
- 21.04.2020

Значение свойства Дата размещения (Создание) * ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

Наименование:

Полное наименование:

Входит в группу: ▾

Аналогично создаем еще одно Дополнительное сведение - % под который размещаем деньги

← → ☆ Процент (Дополнительное сведение)

Записать и закрыть Записать

Наименование:

Тип значения: ?

Главное **Значения**

Создать Создать группу Еще ▾

- ▬ 3,5%
- ▬ 4%
- ▬ 5%
- ▬ 7%

Значение свойства Процент (Создание) * ⋮ □ ×

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

Наименование:

Полное наименование:

Входит в группу: ▾

Что получилось

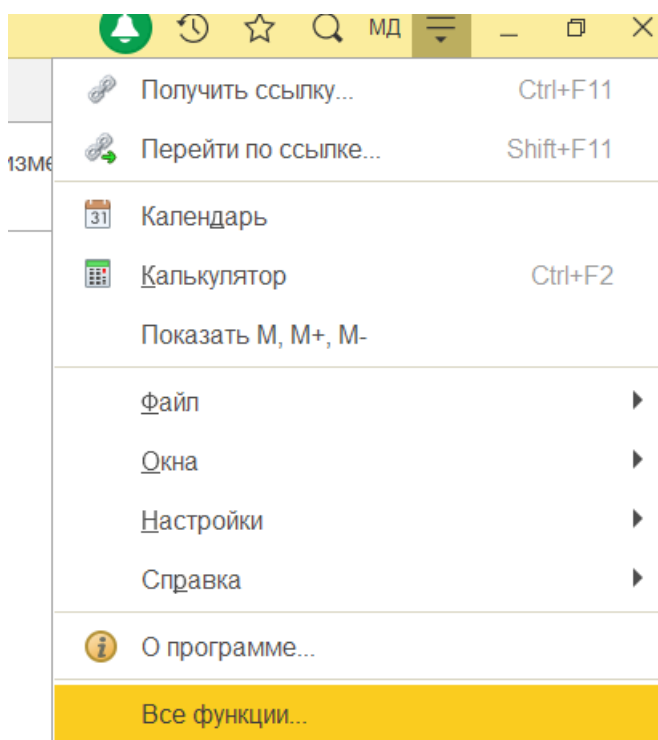
← → ☆ Дополнительные сведения 🔗 ⋮ ×

Добавить ▾ Копировать Вставить Еще ▾ ?

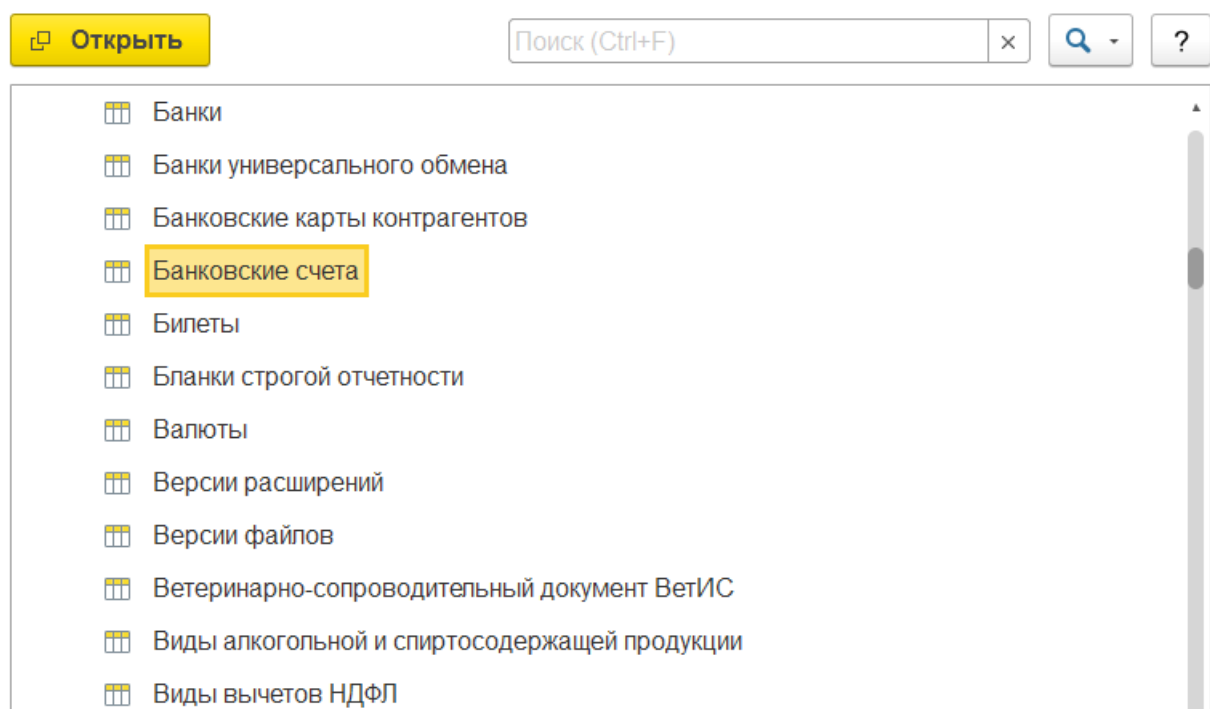
Имя	Тип значения
▬ Дата размещения	<01.01.2020, 10.02.2020, 15.03.2020,...>
▬ Процент	<3,5%, 4%, 5%,...>

- 📁 (не используется) Виды алкогольной продукции
- 📁 2-НДФЛ для передачи в ИФНС
- 📁 2-НДФЛ для сотрудников
- 📁 Авансовые отчеты
- 📁 Акты инвентаризации расчетов
- 📁 Акты сверки расчетов
- 📁 Банки
- 📁 Банковские счета (2)
- 📁 Больничные листы

Все функции – Справочники - Банковские счета



Все функции



Еще – Изменить форму – Ссылка – кнопка Добавить поля

И выбрать те поля, которые создали – поставили флажки у этих позиций

Применить и ОК

Их можно потом синими стрелками поставить потом на то место, на которое удобнее

Настройка формы



Добавить группу
 Добавить поля

Еще ▾

Элементы формы

Форма

- Командная панель
- Список**
 - Наименование**
 - Валюта
 - Дата размещения (Банковские счета) (Ссылка)**
 - Процент (Банковские счета) (Ссылка)**
 - Банк
 - Номер счета
 - Открыт
 - Закрыт
 - Код
 - Вид счета

Свойства элемента формы

Заголовок

Отображать заголовки

Подсказка

Активизировать при открытии

Растягивать по горизонтали

Растягивать по вертикали

Автовысота в таблице

Фиксация в таблице

Ширина

Высота

Применить – ОК

Колонки появятся в Справочнике

Справочник сразу добавить в **Избранное**, чтобы потом не искать и быстро переходить в него

Банковские счета
 Интернет-поддержка и сервисы
Организации
Журнал операций
Оборотно-сальдовая ведомость
Закрытие месяца
Удаление помененных объектов
Даты запрета изменения
Регламентированные отчеты

Наименование	Валюта	Дата размещения (Банковские счета)	Процент (Банковские счета)	Открыт	Закрыт
4070281065600001084, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	21.04.2020	7%	01.01.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	15.03.2020	5%	02.02.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	10.02.2020	4%	03.03.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	01.01.2020	3,5%	04.04.2019	
4070281000000000258, Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ"	руб.				
40702978100000049405, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), EUR	EUR			01.01.2019	
40702840100000054968, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), USD	USD				
40101810800000002901, ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ БАНКА РОССИИ	руб.				
40702978100000049405, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), EUR	EUR			01.08.2019	
40702840100000054968, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), USD	USD			01.08.2019	
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				

Чтобы добавить дату размещения и % надо **встать курсором на нужный счет** и нажать кнопку **Дополнительные сведения** на панели. Потом заполнить информацией из списка данные

- Дата размещения

- Процент

После заполнения данных они будут видны в этом журнале

Можно просто отсортировать по колонке, по дате, например, чтобы вверху были все заполненные данные

Наименование	Валюта	Дата размещения (Банковские счета)	Процент (Банковские счета)	Открыт	Закрыт
4070281065600001084, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	21.04.2020	7%	01.01.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	15.03.2020	5%	02.02.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	10.02.2020	4%	03.03.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	01.01.2020	3,5%	04.04.2019	
4070281000000000258, Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ"	руб.				
40702978100000049405, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), EUR	EUR			01.01.2019	
40702840100000054968, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), USD	USD				
4010181080000002901, ОПЕРАЦИОННЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ БАНКА РОССИИ	руб.				
40702978100000049405, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), EUR	EUR			01.08.2019	
40702840100000054968, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО), USD	USD			01.08.2019	
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ.НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ.НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				
40101810050049510001, ОТДЕЛЕНИЕ.НБ РЕСПУБЛИКА ТЫВА	руб.				

А можно **Еще – Настроить список – Отбор – Ссылка** – найти нужные колонки и перенести вправо

Выбрать для них Заполнено – Завершить редактирование

Настройка списка

Настройка списка

Основные **Отбор** Сортировка Условное оформление Группировка

Выбрать Добавить новый элемент Сгруппировать условия Удалить Еще ▾

Доступные поля

- Предопределенный
- Ссылка**
- Банк
- Банк для расчетов
- Валюта счета
- Валютный
- Версия данных
- Вид счета
- Владелец
- Всегда указывать КПП
- Дата закрытия
- Дата открытия
- Дата размещения (Банковские счета)**
- Имя предопределенных данных
- Код

Представление

Отбор

- Ссылка.Дата размещения (Банковс... Заполнено
- Ссылка.Процент (Банковские счета) Заполнено

Завершить редактирование Отмена Еще ▾

Будет такой вариант

← → ★ Банковские счета

Создать Поиск (Ctrl+F) ×

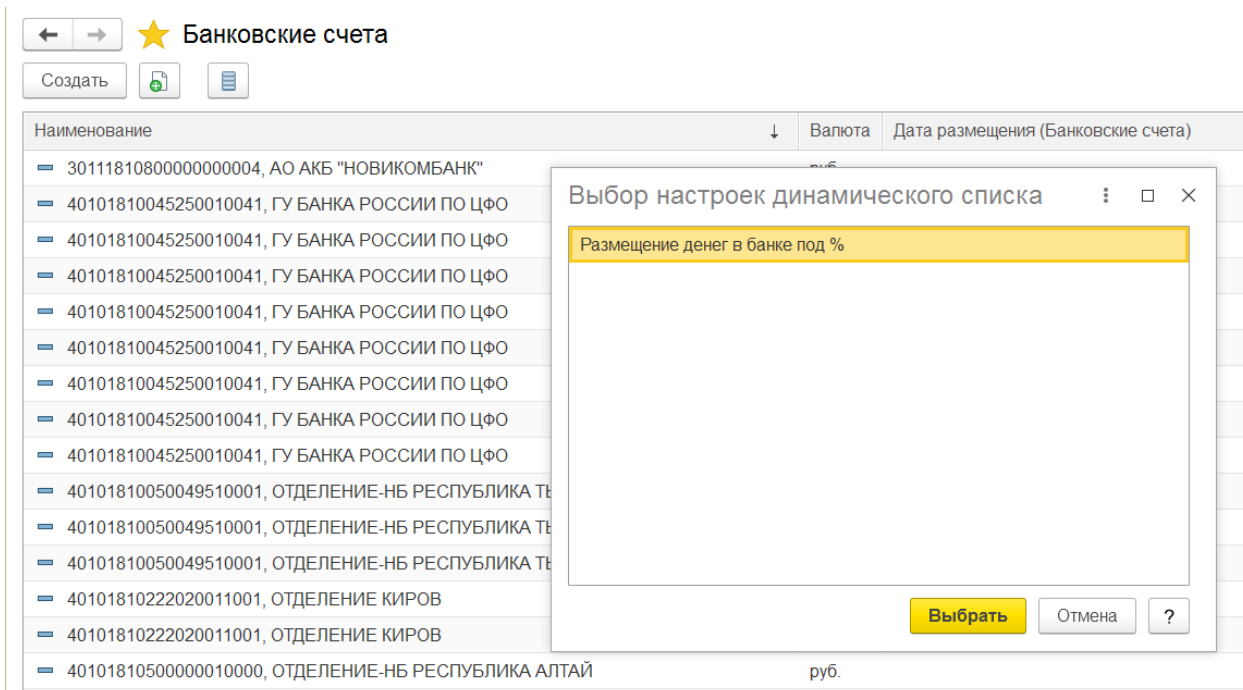
Наименование	Валюта	Дата размещения (Банковские счета)	↑	Процент (Банковские счета)	Открыт	Закрыт
40702810656000001084, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	21.04.2020		7%	01.01.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	15.03.2020		5%	02.02.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	10.02.2020		4%	03.03.2019	
40702810688000880752, ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО)	руб.	01.01.2020		3,5%	04.04.2019	

Его можно сохранить и здесь уже настроить тоже, как надо. Можно убрать Открыт, Закрыт, например, и что-то другое добавить, что нужно

Еще - Сохранить настройки

Вернуть Стандартные настройки в Еще, если надо

И когда надо выбирать свои, то через **Еще – Выбрать настройки**



Сам справочник теперь доступен быстро из **Избранного** и если выбирала свои настройки, то с ними

Главное, если нужны стандартные не забывать на них вернуться

Материалы, как работать с отборами и списками

Как настроить списки документов, справочников, регистров

<https://buhexpert8.ru/1s-buhgalteriya/lajfhaki-dlya-buhgaltera/putevoditel-po-interfejsu/bystryj-vvod-dokumentov-v-1s-interfejs-taksi/kak-nastroit-spiski-dokumentov-spravochnikov-registrov.html>

Удобная работа с журналами документов

<https://buhexpert8.ru/1s-buhgalteriya/lajfhaki-dlya-buhgaltera/putevoditel-po-interfejsu/rabota-s-zhurnalami-dokumentov/udobnaya-rabota-so-spiskami-dokumentov.html>

Как формировать удобные списки договоров

<https://buhexpert8.ru/1s-buhgalteriya/lajfhaki-dlya-buhgaltera/putevoditel-po-spravochnikam/dogovory/kak-formirovat-udobnye-spiski-dogovorov.html>