

1. На вкладке Отборы установите отбор:

Настройки отчета "Договор подписан"

□ ×

Поле	Условие	Значение	★	Заголовок
Параметры				
Тип объекта		Справочник	★	Тип объекта
Имя объекта		Договоры	★	Имя объекта
Имя таблицы		Основные данные	★	Имя таблицы
Отборы				
<input type="checkbox"/> Договор подписан	Равно	Да	★	Договор подписан

Вид: Простой Расширенный ?

Закреть и сформировать ?

2. На вкладке Поля и сортировки оставьте только необходимые поля:

Настройки отчета "Договор подписан"

□ ×

Поля

- Контрагент
- Договор
- Договор подписан
- Валюта
- Комментарий
- Организация
- Процент вознаграждения

Сортировки

Вид: Простой Расширенный ?

Закреть и сформировать ?

3. На вкладке Структура по кнопке Добавить выберите поле Контрагент и Детальные записи:

Настройки отчета "Договор подписан"

□ ×

Структура

Группируемые поля

Отчет

- Контрагент
- <Детальные записи>

Вид: Простой Расширенный ?

Закреть и сформировать ?

