**ПРИКАЗ № 0306/19-2**

О возложении права подписи первичных документов Организации

г. Москва «03» июня 2019 г.

В целях оперативного решения вопросов финансово-хозяйственной деятельности предприятия

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **ПРЕДОСТАВИТЬ** с 03.06.2019 г. Менеджеру по продажам **Дроздову О.В**. право подписи за Генерального директор и Главного бухгалтера:

* счетов на оплату;
* накладных на реализацию;
* счетов-фактур.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа **ОСТАВЛЯЮ** за собой.

**Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А. Соловьев**

**С приказом ознакомлен:**

Менеджер по продажам О.В. Дроздов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_