Заголовок для головного офиса 1С (отдел тех. поддержки "1С" - V8@1c.ru).

Добрый день!

Являемся пользователями конфигурации "Зарплата и управление персоналом"

(регистрационный номер 800621686).

Заголовок для 1С франчайзинг (ООО “Бухгалтер” - buh@1ckms.ru )

Здравствуйте!

Являемся вашими Заказчиками ( ООО Сирпус договор 43/18 от 04.02.2018 г.), прошу оказать консультационную помощь в организации ведения учета

заработной платы по вахтовому методу в версии 1С ЗУП 3.0, ниже представлены результаты проведенных нами мероприятий по организации учета.

Укажите, где были допущены ошибки, и какие шаги еще необходимо предпринять для настройки работы программы.

Установленная версия

**Платформа: 1С:Предприятие 8.3 (8.3.10.2699)**

**Конфигурация: Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (3.1.6.38) (**[**http://v8.1c.ru/hrm/**](http://v8.1c.ru/hrm/)**)**

**Copyright © ООО "1C-Софт", 2007-2018. Все права защищены**

**(**[**http://www.1c.ru**](http://www.1c.ru)**)**

**Режим: Файловый (без сжатия)**

**Приложение: Тонкий клиент**

**Локализация: Информационная база: русский (Россия), Сеанс: русский (Россия)**

**Вариант интерфейса: Такси**

Согласно материалов, опубликованных на ИТС, были проделаны следующие предварительные мероприятия по вводу данных :

1. Настройка «Видов рабочего времени», виды времени которые необходимо добавить для ведения графиков при вахтового методе организации труда:

Дни в пути

Межвахтовый отдых.

По методическим материалам 1С, данные виды время можно вносить как явка/вахта или выходные дни. У нас настройка как “Выходные дни оплачиваемые” и “Выходные дни”

2. Создание графиков

Необходимо внести на временном отрезке, рабочие дни, еженедельные дни отдыха (выходные), дни в пути, межвахтовый отдых (не оплачиваемый), т.е. создать временной цикл (для нашего случая) :

дни в пути - заезд на вахту;

два месяца – вахта (с вкраплениями еженедельных выходных дней);

дни в пути - выезд с вахты;

два месяца межвахтовый отдых;

Итого длительность цикла примерно 125 дней.

Далее этот цикл автоматически должен распределяется на весь календарный год.

Проблема при задании цикла:

Дни в пути (заезд и выезд с вахты).

Вариант 1 – 1-2 числа месяца заезда на вахту

3-4 числа месяца выезд с вахты (после двух месяцев работы на вахт).

Вариант 2 – 25-26 числа месяца заезда на вахту

28-29 числа месяца выезд с вахты (после двух месяцев работы на вахт).

При внесении графика выяснилось, что в 1С максимальная длина цикла 99 дней, остальные введенные дни обрезаются.

Как сделать график на весь календарный год (365 – 366 дней).

При вводе нового графика, и выборе из списка «вида рабочего времени» из п.1., имеется возможность выбирать только предустановленные или те, у которых в справочнике «вида рабочего времени» тип времени отмечены как явка или вахта, остальные **новые введенные виды времени** с другими типами времени (отличных от явка или вахта) выбрать невозможно, их нет в списке выбора (рисунок 1), нет введенных нами “дней в пути”, “межвахтовыйотдых” .



 Рисунок 1

3. Табель

Ввиду невозможности правильной настройки и ввода «вида рабочего времени» в график работ, неправильно отображаются и суммируются данные по видам рабочего времени.

4. Начисления

Были введены следующие виды начисления:

1.Надбавка взамен суточных,

2.Оплата Дней в пути,

3.Надбавка за экономию проезда

Далее были введены следующие показатели необходимые для расчета зп:

1.Надбавка взамен суточных – различная для подразделений,и внутри подразделения для категорий сотрудников, вводится фиксированной суммой, может меняется со временем.

2.Надбавка за экономию проезда - различная для подразделений, вводится фиксированной суммой, может меняется со временем.

Пример введенных начислений и показателей (рисунок 2, 3, 4)



      Рисунок 2



 Рисунок 3



       Рисунок 4

5. Ввод значения показателей – невозможно ввести значение показателя документом “Изменение плановых начислений”**,** т.к. нет возможности выбрать из списка вновь введенные показатели для присвоения им значения, список выбора пуст.

6. Невозможно осуществить привязку новых введенных начислений из п.4.  к сотрудникам, посредством документов «Изменением плановых начислений»,  «Назначение планового начисления», «Изменение оплаты сотрудника». В перечисленных документах невозможно выбрать из списка выбора необходимые, предварительно уже введенные новые начисления, список выбора пуст (рисунок 5).



 Рисунок 5