Внесение изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу ФСБУ 6, ФСБУ 25, ФСБУ 26, ФСБУ 27

Рассмотрим пример приказа о внесении изменений в учетную политику в связи с вступлением в силу ФСБУ 6, ФСБУ 25, ФСБУ 26, ФСБУ 27 с 2022 года.

**Приказ №**

**О внесении изменений в учетную политику ООО "Уютный дом"  
для целей бухгалтерского учета**

г. Москва                                                                                                       31 декабря 2021г.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

В связи с вступлением в силу ФСБУ 6/2020, ФСБУ 25/2018, ФСБУ 26/2020, ФСБУ 27/2021 приказываю с 1 января 2022 года внести изменения в Приказ об учетной политике от 15.03.2017 N 1.

Учетную политику по бухгалтерскому учету изложить в следующей редакции:

Генеральный директор                                                                                            /

В связи с изменениями, внесенными в ПБУ

**Приказ №**

**О внесение изменений в учетную политикуООО "Уютный дом"  
для целей бухгалтерского учета**

г.Москва 31 декабря 2016г.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

Внести изменения в учетную политику ООО "Уютный дом" с 01 января 2017 года в связи с изменениями, внесенными в ПБУ 6/2001, ПБУ 5/2001, ПБУ 14/2007.

**Исключить пункт 3.2.**

**Добавить следующие пункты в учетную политику:**

1. п.1.4. При приобретении основных средств первоначальная стоимость определяется с учетом цены поставщика и затрат на монтаж. При создании ОС первоначальная стоимость определяется по сумме, уплаченной по договору подряда. Иные затраты по приобретению, сооружению, изготовлению включаются в состав расходов по обычным видам деятельности единовременно;
2. п.1.5. При принятии к учету основных средств, являющихся производственным или хозяйственным инвентарем, амортизация начисляется единовременно в размере 100% первоначальной стоимости при принятии объекта к учету, и включается в состав расходов по обычным видам деятельности;
3. п.3.2. Расходы на приобретение материалов для управленческих нужд учитываются в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их осуществления;
4. п.3.6. Резерв под снижение стоимости материалов не создается.

**Пункты 1.2., 2.1., 3.1. изложить в следующей измененной редакции:**

1. 1.2. Амортизация начисляется линейным способом по всем объектам основных средств. По объектам, принятым к учету с 01 января 2017г. амортизация начисляется один раз в год на 31 декабря
2. 2.1. Расходы на приобретение (создание) НМА учитываются в составе расходов по обычным видам деятельности в полной сумме по мере их осуществления
3. п.3.1. Материалы учитываются по фактической себестоимости с отражением в учете на счете 10 "Материалы". Фактическая стоимость определяется с учетом только цены поставщика. Иные затраты включаются в состав расходов по обычным видам деятельности единовременно

Генеральный директор /

В связи с вступлением в силу федерального закона

**Приказ №**

**О внесение изменений в учетную политикуООО "Уютный дом"  
для целей бухгалтерского учета**

г. Москва 31 декабря 2012г.

**ПРИКАЗЫВАЮ**

Внести изменения в учетную политику ООО "Уютный дом" с 01 января 2013 года в связи с вступлением в силу Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

Пункты 1-4 изложить в следующей измененной редакции:

1. "Бухгалтерский учет осуществлять посредством двойной записи на счетах бухгалтерского учета в соответствии с Планом счетов, утвержденным приказом МФ РФ от 31.10.2000г. № 94н. Рабочий план счетов бухгалтерского учета представлен в Приложении № 1.
2. В качестве первичных учетных документов для оформления фактов хозяйственной жизни использовать утвержденные унифицированные формы первичной учетной документации, утвержденные Постановлениями Госкомстата РФ, а также самостоятельно разработанные формы, представленные в Приложении №2;
3. Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат своевременной регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета. Формы регистров бухгалтерского учета разработаны организацией самостоятельно и представлены в Приложении №3;
4. Инвентаризацию имущества и обязательств осуществлять в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе ежегодно при составлении годовой бухгалтерской отчетности"

Генеральный директор /

Приложение №2 к Приказу "Об утверждении учетной политики ООО "Уютный дом"  
 для целей бухгалтерского учета"

**Первичные учетные документы**

1. Общество применяет следующие первичные учетные документы по унифицированным формам:

* По учету основных средств – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России №7 от 21.01.03.;
* По учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда – формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ №1 от 05.01.2004;
* По учету материалов – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России №71а от 30.10.97.;
* По расчетам с подотчетными лицами – форма №АО-1, утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 01.08.2001 N 55
* При перевозке грузов – форма транспортной накладной, утвержденной Постановлением Правительства России от 15.04.11г. №272;
* По учету кассовых операций – формы, утвержденные постановлением Госкомстата России №88 от 18.08.98.;
* По отгрузке товаров – форма №ТОРГ-12, утвержденная постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 N 132
* По учету результатов инвентаризации - формы, утвержденные постановлением Госкомстата России №88 от 18.08.98.

При применении унифицированных форм обязательно заполнение всех реквизитов, указанных в Федеральном законе от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Иные реквизиты заполняются по необходимости.

1. Общество применяет следующие первичные учетные документы в соответствии с самостоятельно разработанными формам:

* По учету списания материалов – Акт о списании материалов;
* По учету выполненных работ или услуг – Акт выполненных работ (оказанных услуг).
* По отражению прочих фактов хозяйственной жизни – Бухгалтерская справка

1. Вышеуказанные формы унифицированных, а также разработанных документов являются рекомендованными к применению, и могут быть добавлены или изменены по распоряжению руководителя. Формы первичных учетных документов для оформления определенных сделок так же могут быть согласованы с контрагентом при заключении с ними договоров.

Генеральный директор /

Приложение №3 к Приказу "Об утверждении учетной политики ООО "Уютный дом"  
 для целей бухгалтерского учета"

**Регистры бухгалтерского учета**

Общество применяет следующие регистры бухгалтерского учета в с соответствии с самостоятельно разработанными формам:

* Для формирования сводных данных - Оборотно-сальдовая ведомость
* Для формирования развернутых данных по счету учета - Оборотно-сальдовая ведомость по счету или Анализ счета

Формы являются рекомендованными к применению и могут быть добавлены или изменены по распоряжению руководителя.

Генеральный директор /