

Использование настроек отчетов в 1С:ЗУП 3.1

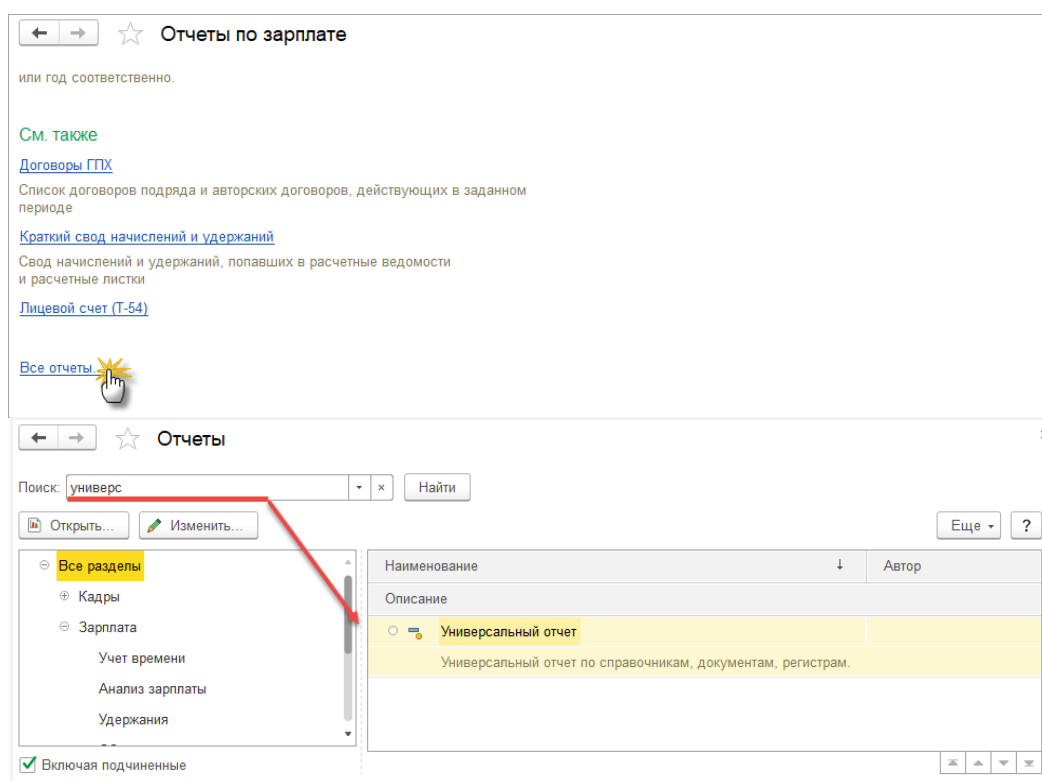
Поставляемые настройки:

Имя файла	Базовый отчет
Данные о начислениях для расчета среднего заработка общий.xml	Универсальный отчет по регистру накопления Данные о начислениях для расчета среднего заработка (общий)
Данные о времени для расчета среднего общий.xml	Универсальный отчет по регистру накопления Данные о времени для расчета среднего (общий)
Данные о начислениях для расчета среднего заработка ФСС.xml	Универсальный отчет по регистру накопления Данные о начислениях для расчета среднего заработка (ФСС)
Сведения о времени для расчета среднего ФСС.xml	Универсальный отчет по регистру сведений Сведения о времени для расчета среднего (ФСС)

Как подключить настройки отчета

1. Открыть базовый отчет

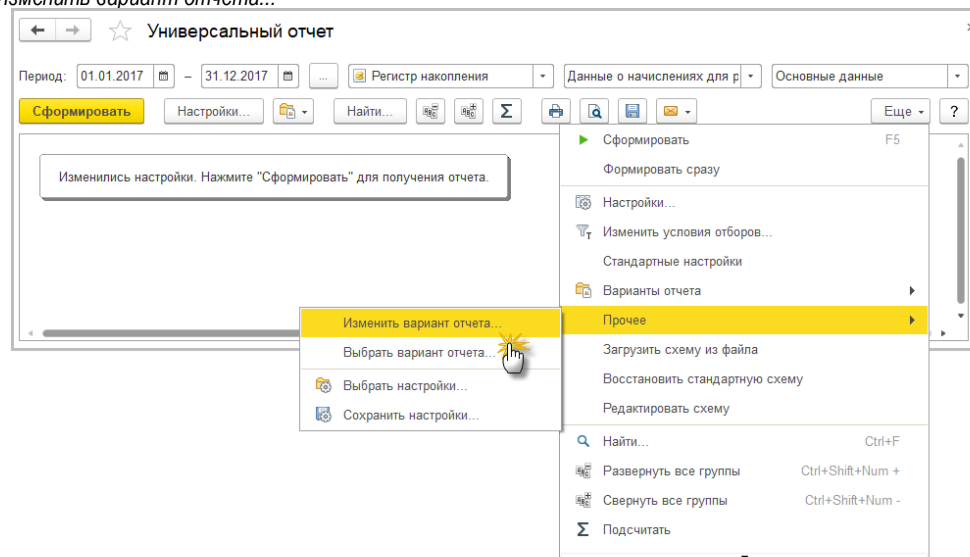
Примечание. Чтобы в ЗУП 3 открыть **Универсальный отчет** откройте любую панель отчетов, например, *Зарплата – Отчеты по зарплате*) и вызовите *Все отчеты...*, в списке отчетов выполните поиск **Универсального отчета**.



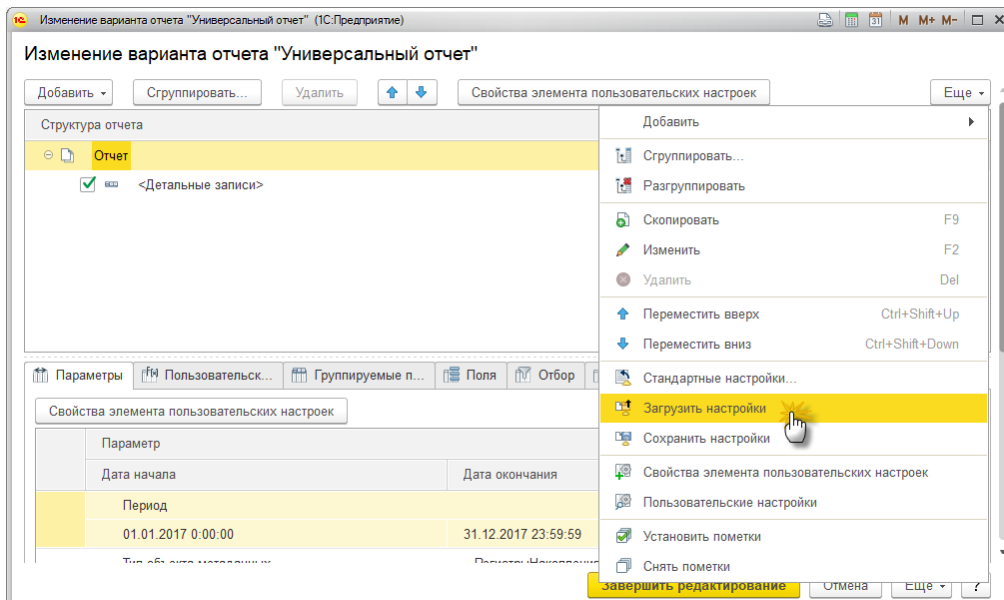
2. Загрузить настройки для отчета

Важно! Для **Универсального отчета** сначала выберите указанный в таблице выше регистр.

Еще – Прочее – Изменить вариант отчета...

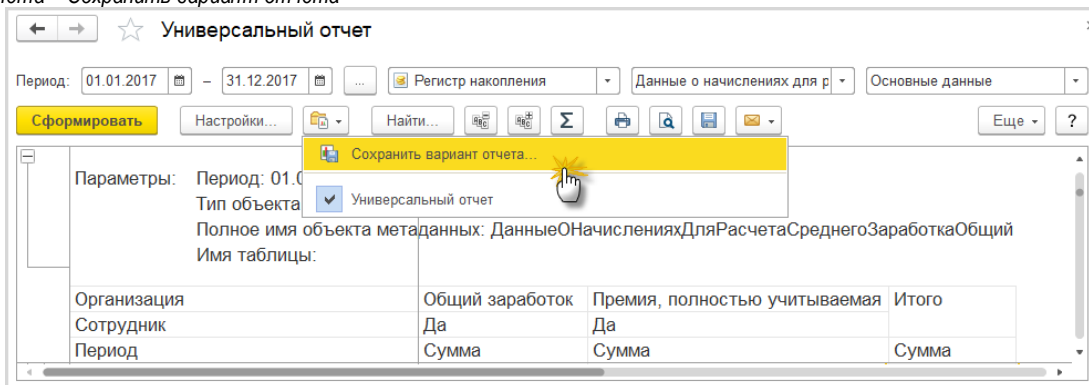


Еще – Загрузить настройки, выбрать файл с настройкой и Завершить редактирование

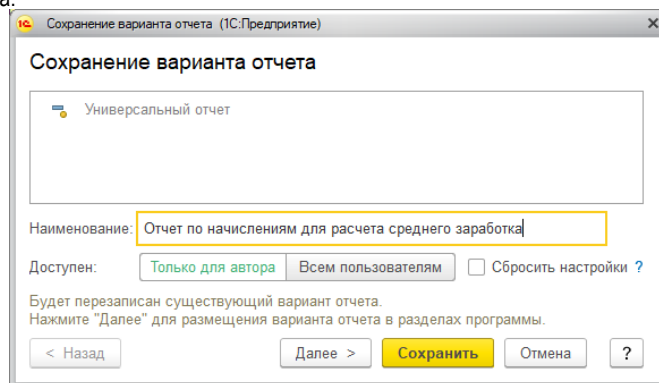


3. Сохранить настройку

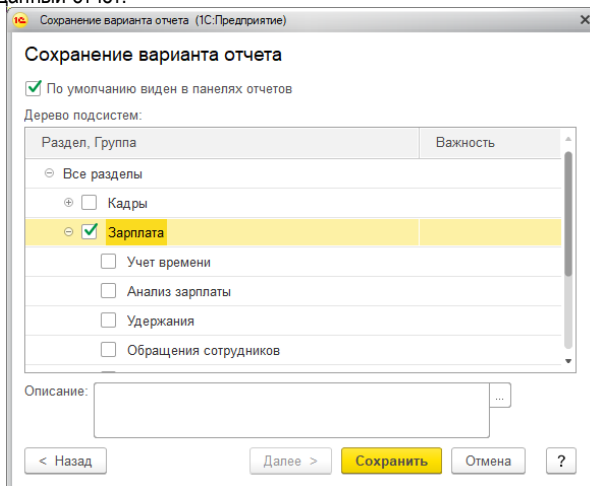
Варианты отчета – Сохранить вариант отчета



Задать наименование варианта отчета:



Выбрать раздел, в котором будет отображаться данный отчет:




Как использовать отчет

Открыть раздел, в котором Вы сохранили настройку, вызвать отчеты этого раздела, найти наименование нужного варианта отчета:

← → ☆ **Отчеты по зарплате** ×

Поиск: × ?

[Полный свод начислений, удержаний и выплат](#) [Книга учета депонентов](#)
 Свод начислений (с количеством оплаченных дней и часов), удержаний, выплат, а также начальное и конечное сальдо взаиморасчетов с сотрудниками [Лицевой счет \(Т-54а\)](#)

[Расчетный листок](#) [Отчет по начислениям для расчета среднего заработка](#)
 Расчетные листки могут выводиться с разбивкой по подразделениям Автор: <Не указан> 

[Анализ депонированной зарплаты](#) [Расчетная ведомость \(Т-51\)](#)
 Зарегистрированные суммы депоентов и сведения о выплате таких сумм за указанный год. Формирование отчета за период менее года не предусмотрено.

[Анализ зарплаты по сотрудникам \(в целом за период\)](#) [Регламентированная форма справка по ДСВ](#)
 Начисления, удержания и выплаты по сотрудникам, выведенные сводно за весь период отчета. Сальдо выводится на начало и на конец заданного периода [Список депоентов](#)
 Депонированные суммы с датами депонирования и остатком невыплаченных сумм [Сравнение плановых и фактических начислений](#)

Открыть отчет, установить необходимые отборы, сформировать.

← → ☆ **Отчет по начислениям для расчета среднего заработка** ×

Период: - ...

?

Панель параметров:

- Параметры: Период: 01.01.2017 - 31.12.2017
- Тип объекта метаданных: РегистрыНакопления
- Полное имя объекта метаданных: ДанныеОНачисленияхДляРасчетаСреднегоЗарплатаОбщий
- Имя таблицы:

Организация	Общий заработок	Премия, полностью учитываемая	Итого
Сотрудник	Да	Да	
Период	Сумма	Сумма	Сумма
Барбарис	4 272 378,26	16 000,00	4 288 378,26
Геранькин Григорий Григорьевич	321 136,32		321 136,32
Январь 2017	30 000,00		30 000,00
Февраль 2017	30 000,00		30 000,00
Март 2017	30 000,00		30 000,00
Апрель 2017	30 000,00		30 000,00
Май 2017	30 000,00		30 000,00
Июнь 2017	30 000,00		30 000,00